

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data odierna;
- è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci in data odierna con nota prot. n° _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 4, della legge regionale 23 dicembre 1996, n° 43;
- è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità in data odierna con nota prot. n° _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11, e s.m.i.

Catanzaro, li 11 FEB. 2019

IL DIRETTORE
U.O. AFFARI GENERALI
Dott.ssa Giuliana Giofrè

SI ATTESTA

- Che la presente deliberazione non è soggetta a controllo preventivo di legittimità ed è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n° 2.
- Che la presente deliberazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità,
 - è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.
 - è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____.
 - è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____.

Catanzaro, li 11 FEB. 2019

IL DIRETTORE
U.O. AFFARI GENERALI
Dott.ssa Giuliana Giofrè



Pub 134 del 07/02/2019
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CATANZARO



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE N. 121 del 07 / 02 / 2019

OGGETTO: **AUTORIZZAZIONE ESPLETAMENTO ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA - DR. BRUNI FRANCESCO.**

STRUTTURA PROPONENTE: **U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

Proposta n. 82...: del 12119

In data ____/____/____, nei locali della sede legale dell'ASP sita in Catanzaro alla Via Vinicio Cortese, 25, il Commissario Straordinario **Dott. Giuseppe Fico**, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, su conforme proposta nonché sulla base dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e conformità dell'atto alla normativa vigente, resa dal responsabile del procedimento designato.

PREMESSO

- che l'art. 54 del CCNL per la Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto in data 8 giugno 2000, prevede che a tutto il personale con rapporto di lavoro esclusivo è consentito lo svolgimento dell'attività libero professionale all'interno dell'Azienda nell'ambito delle strutture sanitarie aziendali individuate con apposito atto adottato dall'Azienda secondo le procedure e i criteri regolati in sede di contrattazione integrativa decentrata;

DATO ATTO che con la deliberazione n. 335 del 16/04/2018, integrata da pari atto n. 536 del 12/06/2018 è stato approvato il regolamento che disciplina l'attività libero-professionale del personale dirigente del ruolo sanitario;

VISTA la nota assunta al prot. aziendale con il n. 130359 in data 10/12/2018, con la quale il dr. BRUNI FRANCESCO, dipendente in ruolo di questa Azienda in qualità di Dirigente Medico, in servizio a rapporto esclusivo, ha richiesto formale autorizzazione per lo svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria per la branca specialistica di Oculistica da effettuarsi presso la S.S.D. di Oculistica del Presidio ospedaliero di Lamezia Terme (POLT), ai sensi del regolamento di cui alla deliberazione n. 335/2018, specificandone termini e modalità;

PRESO ATTO che nell'esercizio dell'attività libero professionale il dr. BRUNI ha dichiarato di avvalersi del personale di supporto diretto;

VISTA la deliberazione n. 1036 del 28/09/2018 con la quale è stato approvato il Piano aziendale per la libera professione intramuraria ALPI;

PRESO ATTO della conformità della suddetta richiesta al modello di domanda approvato dall'Azienda con deliberazione n. 536 del 12/06/2018;

CONSIDERATO che la stessa risulta debitamente compilata e contiene le sottoscrizioni richieste dal Regolamento atte a garantire quanto contenuto nello stesso e alle medesime riconducibili, e precisamente:

1. al Direttore dell'UO. di appartenenza la responsabilità in ordine all'organizzazione logistica e di personale, la verifica dell'insussistenza di cause d'incompatibilità con i compiti di istituto o di conflitto di interessi con le finalità istituzionali, nonché la vigilanza sulla conformità al richiamato Regolamento delle modalità di erogazione delle prestazioni in ALPI;
2. al Direttore della Macro articolazione nell'ambito del quale lo specialista esercita l'ALPI "la vigilanza sugli aspetti normativi che assicurano equità di accesso, la qualità e volumi delle prestazioni da erogare in un rapporto corretto con l'attività svolta istituzionalmente, con particolare riferimento al conflitto d'interessi e alle norme anticorruzione";

ESAMINATO il parere espresso dal Responsabile CUP nei termini di cui all'art.25 del richiamato Regolamento ALPI (prot. n. 05/CUP del 10/01/2019 in atti), richiesto dall'Ufficio ALPI, con nota prot. n. 135544 del 20/12/2018;

RICHIAMATA la nota prot. n. 119268 del 12/11/2018 dell'U.O.C. G.R.U. nella quale viene precisato che l'attività libero professionale intramuraria (ALPI) si esercita esclusivamente al di fuori dall'orario di lavoro e delle attività di servizio, in fasce orarie ben distinte dalla normale attività istituzionale, e che il dirigente ed il personale di supporto diretto, individualmente hanno l'obbligo di timbrare con badge "in entrata" all'inizio della libera professione e di timbrare "in uscita" alla fine delle attività, utilizzando l'apposito codice di timbratura "cod. 9";

RITENUTO, quindi, potersi procedere, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento, ad autorizzare all'esercizio dell'attività libero professionale, il dr. BRUNI FRANCESCO, per l'erogazione di prestazioni di Oculistica da effettuarsi presso la S.S.D. di Oculistica del POLT, a decorrere dalla data di adozione del presente atto deliberativo;

RICHIAMATO il vigente Regolamento di Organizzazione Aziendale di cui alla deliberazione n. 660 del 19/07/2018;

VISTA la delega di funzioni relative all'Ufficio ALPI, conferita dal Direttore Generale alla Dott.ssa Marasco Viviana, giusta nota prot. n. 122407 del 20/11/2018;

RICHIAMATI:

1. il D.P.C.M. Del 27.03.2000 concernente l'atto di indirizzo e coordinamento dell'attività libero professionale intramuraria del personale della dirigenza sanitaria del S.S.N.;
2. gli artt. 54 e seguenti del C.C.N.L 1998/2001 della Dirigenza Medica e Veterinaria e della dirigenza sanitaria non medica che disciplinano l'attività libero professionale;
3. la L. n. 120 del 03.08.200 7 recante "Disposizioni in materia di attività libero professionale intramuraria ed altre norme in materia sanitaria" e s.m.i.;
4. le Linee guida regionali, approvate con DCA n. 150 del 16/12/2013 che disciplinano l'attività libero professionale intramuraria

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente ripetute e confermate

PROPONE

DI AUTORIZZARE, ai sensi dell'art. 54 del CCNL 8 giugno 2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria e in osservanza delle disposizioni normative che disciplinano la materia, nonché di quelle contenute nel Regolamento Aziendale adottato con atto deliberativo n. 335 del 16/04/2018, il dr. BRUNI FRANCESCO, dipendente in ruolo di questa Azienda in qualità di Dirigente Medico, per l'erogazione di prestazioni per la branca specialistica di Oculistica presso la S.S.D. di Oculistica del Presidio ospedaliero di Lamezia Terme (POLT), a decorrere dalla data di adozione del presente atto deliberativo, nei termini e con le modalità riportate nell'allegata richiesta di autorizzazione, che della presente costituisce parte integrante e sostanziale;

DI PRECISARE che l'attività libero professionale intramuraria:

1. non può comportare per il dirigente interessato, ai sensi dell'art. 7 del vigente regolamento aziendale, un volume di prestazioni maggiore di quello istituzionalmente garantito o un impegno superiore al 30% di quello assicurato per i compiti istituzionali;
2. si esercita esclusivamente al di fuori dall'orario di lavoro e delle attività di servizio, in fasce orarie ben distinte dalla normale attività istituzionale, e che il dirigente ed il personale di supporto diretto, individualmente hanno l'obbligo di timbrare con badge "in entrata" all'inizio della libera professione e di timbrare "in uscita" alla fine delle attività, utilizzando l'apposito codice di timbratura "cod. 9";

DI REVOCARE con l'adozione del presente atto ogni autorizzazione precedentemente concessa al sanitario in parola;

DI DARE ATTO che rimane salva ed impregiudicata la facoltà per l'Azienda di modificare, integrare o revocare la presente autorizzazione qualora circostanze sopravvenute lo rendessero necessario ed opportuno;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'interessato, al Direttore Medico del POU, al Responsabile della S.S.D. di Oculistica del POLT, al Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, al Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie per quanto di competenza, nonché al Responsabile del CUP per la creazione dell'agenda di prenotazione ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di ALPI.

Il responsabile del procedimento:	F.to Dott.ssa Viviana Marasco
	Firma:

Il Direttore dell'U.O.C.:	F.to Dott.ssa Saveria Grisolia
	Firma:

Parere del Direttore Amm.vo	Favorevole <input checked="" type="checkbox"/>	Parere del Direttore Sanitario	Favorevole <input checked="" type="checkbox"/>
	Contrario <input type="checkbox"/>		Contrario <input type="checkbox"/>

IL COMMISSARIO
(D.P.G.R. n. 27 del 16/01/2019)

VISTA la proposta di deliberazione che precede e che si intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

RITENUTO di condividerne il contenuto;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta che qui si intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Elga RIZZO

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Amalia Maria Carmela DE LUCA

Il Commissario
Dott. Giuseppe FICO

AL DIRETTORE GENERALE
ASP DI CATANZARO

Oggetto: richiesta autorizzazione ALPI

Il sottoscritto dott. Bruni Francesco

Residente a Settignano (CZ)

In Via Vitt. Emanuele III, 51

Tel/Cell. 3398260214

E mail francesco.bruni@asp.cz.it

In servizio di ruolo presso Ospedale San Giovanni Paolo II Lamezia Terme (

In qualità di Dirigente Medico

Disciplina Oftalmologia

ASP Catanzaro
Protocollo Generale
N. 0130359 del 10/12/2018



CHIEDE

Di poter espletare, ai sensi della vigente normativa, attività libero-professionale Intra m.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze di natura civile e penale che potrebbero derivare da dichiarazioni false o mendaci:

- Di essere a conoscenza del vigente Regolamento Aziendale della LPI di cui alla Delibera aziendale n. 335/2018, del quale accetta le direttive e le disposizioni contenute, nonché l'obbligo di attenersi a quanto espressamente previsto dalla normativa vigente legislativa e contrattuale.
- Che le prestazioni, al fine di salvaguardare l'attività istituzionale, saranno svolte al di fuori dell'orario di lavoro, durante la fascia pomeridiana, nei giorni e negli orari di seguito indicati.

Giorni Martedì orario 15,30 - 18,00

3. Che le prestazioni da erogarsi per fini assistenziali saranno le seguenti:

Codice Ministeriale	Descrizione Prestazione	Prestazioni/ora per attività LPI	Prestazioni/ora per attività Istituzionale	Tariffa
012	Visita Oculistica completa	20 min	20 min	
014	Visita Oculistica di controllo	20 min	20 min	

4. Che le prestazioni saranno svolte presso la seguente struttura aziendale:

U.O. di Oculistica - Ospedale San Giovanni Paolo II di Lamezia Terme

5. Di avvalersi del seguente personale di supporto diretto, necessario per lo svolgimento delle attività:

Inf. Professionale Gigliotti Giuseppe

7. Di avvalersi delle seguenti strumentazioni ed apparecchiature:

OCT, Topografo corneale, Yag e Argon Laser

8. Di utilizzare il seguente personale di supporto diretto, necessario per lo svolgimento delle attività:
Inf. Professionale Gigliotti Giuseppe

9. Che le tariffe applicate per le prestazioni indicate saranno le seguenti:

Prestazione	Onorario
Visita Oculistica Completa	€
Visita Oculistica di Controllo	€
	€
	€
	€

A tal fine dichiara che:

- l'attività LPI verrà esercitata nella salvaguardia delle esigenze del servizio e dell'attività necessaria per i compiti Istituzionali;
- le prestazioni effettuate sono valide sotto l'aspetto diagnostico, terapeutico e della prevenzione;
- le prestazioni afferiscono alla disciplina e/o all'Unità Operativa di appartenenza del dirigente, a garanzia della competenza tecnico-professionale;
- le stesse prestazioni sono e saranno erogate dal dipendente anche in attività istituzionale;
- vi sarà prevalenza dell'attività istituzionale (in termini quantitativi e temporali) su quella libero-professionale;
- l'esercizio della libera professione è finalizzata anche alla riduzione delle liste d'attesa per l'attività Istituzionale della specialità richiesta;
- non sussistono profili di incompatibilità con l'attività svolta in via Istituzionale;
- ogni variazione inerente l'espletamento della presente attività sarà tempestivamente comunicata alla Direzione Aziendale per la necessaria autorizzazione.

Catanzaro 09/12/2018

Dirigente U.O. di appartenenza

Regione Calabria - A.S.P. Catanzaro
Presidio Ospedaliero di Lamezia Terme
U.O. di OCULISTICA
Direttore
Dott. Alfonso DURANTE

Dirigente

ASP - Catanzaro
U.O. OCULISTICA
LAMEZIA TERME
BRUNI Dott. Francesco
(5015/CZ)

Attestazione del Direttore di Macroarticolazione (Distretto, P.O. Dipartimento) sulla disponibilità degli spazi e sulla sussistenza delle condizioni per l'espletamento della LPI all'interno dei servizi aziendali.

Catanzaro

Regione Calabria
A.S.P. di CATANZARO
Presidio Ospedaliero di Lamezia Terme
S.C. Ortopedia e Traumatologia
Direttore Dr. Livio Perticone
n. 912/KR

ASP di CATANZARO
Macroarticolazione
Direzione Medica P.O. Lamezia Terme
Dirigente Medico
Dott. Pina Teresa