

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data odierna;
- è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci in data odierna con nota prot. n° \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 4, della legge regionale 23 dicembre 1996, n° 43;
- è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità in data odierna con nota prot. n° \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11, e s.m.i.

Catanzaro, li 25 MAR. 2019

IL DIRETTORE  
U.O. AFFARI GENERALI  
Dott.ssa Rossella GALATI

SI ATTESTA

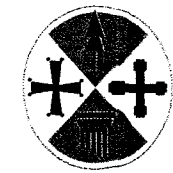
- Che la presente deliberazione non è soggetta a controllo preventivo di legittimità ed è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n° 2.
- Che la presente deliberazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità,
  - è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di cui all'art 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.
  - è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.
  - è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Catanzaro, li 25 MAR. 2019

IL DIRETTORE  
U.O. AFFARI GENERALI  
Dott.ssa Rossella GALATI



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CATANZARO



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE N. 333 del 22/03/2019

OGGETTO: **AUTORIZZAZIONE ESPLETAMENTO ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA - Dr.ssa GALIANO ROSSELLA**

STRUTTURA PROPONENTE: **U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

Proposta n. 229: del 19/03/2019 - AA-44N.347 del 22/03/2019

In data 22/03/2019, nei locali della sede legale dell'ASP sita in Catanzaro alla Via Vinicio Cortese, 25, il Commissario Straordinario **Dott. Giuseppe Fico**, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

**Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane**, su conforme proposta nonché sulla base dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e conformità dell'atto alla normativa vigente, resa dal responsabile del procedimento designato.

**PREMESSO**

- che l'art. 54 del CCNL per la Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto in data 8 giugno 2000, prevede che a tutto il personale con rapporto di lavoro esclusivo è consentito lo svolgimento dell'attività libero professionale all'interno dell'Azienda nell'ambito delle strutture sanitarie aziendali individuate con apposito atto adottato dall'Azienda secondo le procedure e i criteri regolati in sede di contrattazione integrativa decentrata;

**DATO ATTO** che con la deliberazione n. 335 del 16/04/2018, integrata da pari atto n. 536 del 12/06/2018 è stato approvato il regolamento che disciplina l'attività libero-professionale del personale dirigente del ruolo sanitario;

**VISTA** la nota assunta al prot. aziendale con il n. 132407 in data 13/12/2018, con la quale la Dr.ssa GALIANO ROSSELLA, dipendente in ruolo di questa Azienda in qualità di Dirigente Medico, in servizio a rapporto esclusivo, ha richiesto formale autorizzazione per lo svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria per la branca specialistica di Neonatologia, da effettuarsi presso il Presidio Ospedaliero di Lamezia Terme (POLT), ai sensi del regolamento di cui alla deliberazione n. 335/2018, specificandone termini e modalità;

**PRESO ATTO** che nell'esercizio dell'attività libero professionale la Dr.ssa GALIANO ha dichiarato di NON avvalersi del personale di supporto diretto;

**VISTA** la deliberazione n. 1036 del 28/09/2018 con la quale è stato approvato il Piano aziendale per la libera professione intramuraria ALPI;

**PRESO ATTO** della conformità della suddetta richiesta al modello di domanda approvato dall'Azienda con deliberazione n. 536 del 12/06/2018;

**CONSIDERATO** che la stessa risulta debitamente compilata e contiene le sottoscrizioni richieste dal Regolamento atte a garantire quanto contenuto nello stesso e alle medesime riconducibili, e precisamente:

1. al Direttore dell'UO. di appartenenza la responsabilità in ordine all'organizzazione logistica e di personale, la verifica dell'insussistenza di cause d'incompatibilità con i compiti di istituto o di conflitto di interessi

con le finalità istituzionali, nonché la vigilanza sulla conformità al richiamato Regolamento delle modalità di erogazione delle-prestazioni in ALPI;

2. al Direttore della Macro articolazione nell'ambito del quale lo specialista esercita l'ALPI "la vigilanza sugli aspetti normativi che assicurano equità di accesso, la qualità e volumi delle prestazioni da erogare in un rapporto corretto con l'attività svolta istituzionalmente, con particolare riferimento al conflitto d'interessi e alle norme anticorruzione";

**ESAMINATO** il parere espresso dal Responsabile CUP nei termini di cui all'art. 25 del richiamato Regolamento ALPI (prot. n. 110/CUP del 06/03/2019 in atti), richiesto dall'Ufficio ALPI, con nota prot. n. 135544 del 20/12/2018 nel quale viene precisato che "Le prestazioni indicate nella richiesta di autorizzazione all'attività LPI presenti e prenotabili nell'agenda istituzionale sono le seguenti: Visita pediatrica neonatale. Il tempo indicato per l'erogazione delle stesse prestazioni in regime istituzionale è il seguente: Visita pediatrica neonatale: 30 min";

**RICHIAMATA** la nota prot. n. 119268 del 12/11/2018 dell'U.O.C. G.R.U. nella quale viene precisato che l'attività libero professionale intramuraria (ALPI) si esercita esclusivamente al di fuori dall'orario di lavoro e delle attività di servizio, in fasce orarie ben distinte dalla normale attività istituzionale, e che il dirigente ed il personale di supporto diretto, individualmente hanno l'obbligo di timbrare con badge "in entrata" all'inizio della libera professione e di timbrare "in uscita" alla fine delle attività, utilizzando l'apposito codice di timbratura "cod. 9";

**RITENUTO**, quindi, potersi procedere, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento, ad autorizzare all'esercizio dell'attività libero professionale, la Dr.ssa GALIANO ROSSELLA per l'erogazione di prestazioni per la branca specialistica di Neonatologia, da effettuarsi presso il Presidio Ospedaliero di Lamezia Terme (POLT), a decorrere dalla data di adozione del presente atto deliberativo, con la seguente tempistica: 89.7 VISITA PEDIATRICA NEONATALE: 30 min';

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento di Organizzazione Aziendale di cui alla deliberazione n. 660 del 19/07/2018;

**VISTA** la delega di funzioni relative all'Ufficio ALPI, conferita dal Direttore Generale alla Dott.ssa Marasco Viviana, giusta nota prot. n. 122407 del 20/11/2018;

**RICHIAMATI:**

1. il D.P.C.M. Del 27.03.2000 concernente l'atto di indirizzo e coordinamento dell'attività libero professionale intramuraria del personale della dirigenza sanitaria del S.S.N.;
2. gli artt. 54 e seguenti del C.C.N.L 1998/2001 della Dirigenza Medica e Veterinaria e della dirigenza sanitaria non medica che disciplinano l'attività libero professionale;
3. la L. n. 120 del 03.08.2007 recante "Disposizioni in materia di attività libero professionale intramuraria ed altre norme in materia sanitaria" e s.m.i.;
4. le Linee guida regionali, approvate con DCA n. 150 del 16/12/2013 che disciplinano l'attività libero professionale intramuraria

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente ripetute e confermate

**PROPONE**

**DI AUTORIZZARE**, ai sensi dell'art. 54 del CCNL 8 giugno 2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria e in osservanza delle disposizioni normative che disciplinano la materia, nonché di quelle contenute nel Regolamento Aziendale adottato con atto deliberativo n. 335 del 16/04/2018, la Dr.ssa GALIANO ROSSELLA, dipendente in ruolo di questa Azienda in qualità di Dirigente Medico, per l'erogazione delle prestazioni relative alla branca specialistica di Neonatologia, da effettuarsi presso il Presidio Ospedaliero di Lamezia Terme (POLT), a decorrere dalla data di adozione del presente atto deliberativo, nei termini e con le modalità riportate nell'allegata richiesta di autorizzazione, che della presente costituisce parte integrante e sostanziale, nel rispetto della seguente tempistica: 89.7 VISITA PEDIATRICA NEONATALE: 30 min';

**DI PRECISARE** che l'attività libero professionale intramuraria:

1. non può comportare per il dirigente interessato, ai sensi dell'art. 7 del vigente regolamento aziendale, un volume di prestazioni maggiore di quello istituzionalmente garantito o un impegno superiore al 30% di quello assicurato per i compiti istituzionali;
2. si esercita esclusivamente al di fuori dall'orario di lavoro e delle attività di servizio, in fasce orarie ben distinte dalla normale attività istituzionale, e che il dirigente ed il personale di supporto diretto, individual-

mente, hanno l'obbligo di timbrare con badge "in entrata" all'inizio della libera professione e di timbrare "in uscita" alla fine delle attività, utilizzando l'apposito codice di timbratura "cod. 9";

**DI REVOCARE** con l'adozione del presente atto ogni autorizzazione precedentemente concessa al sanitario in parola;

**DI DARE ATTO** che rimane salva ed impregiudicata la facoltà per l'Azienda di modificare, integrare o revocare la presente autorizzazione qualora circostanze sopravvenute lo rendessero necessario ed opportuno;

**DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'interessata, al Direttore del POU, al Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, al Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie per quanto di competenza, nonché al Responsabile del CUP per la creazione dell'agenda di prenotazione ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di ALPI.

<b>Il responsabile del procedimento:</b>	F.to Dott.ssa Viviana Marasco
	Firma: 

<b>Il Direttore dell'U.O.C.:</b>	F.to Dott.ssa Saveria Grisolia
	Firma: 

<b>Parere del Direttore Amm.vo</b>	Favorevole <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Parere del Direttore Sanitario</b>	Favorevole <input checked="" type="checkbox"/>
	Contrario <input type="checkbox"/>		Contrario <input type="checkbox"/>

**IL COMMISSARIO**  
(D.P.G.R. n. 27 del 16/01/2019)

**VISTA** la proposta di deliberazione che precede e che si intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**RITENUTO** di condividerne il contenuto;

**DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta che qui si intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente

**Il Direttore Amministrativo**

Avv. Elga PIZZO

**Il Direttore Sanitario**

Dr.ssa Annalisa Maria Carmela DE LUCA

**Il Commissario**

Dott. Giuseppe FICO

AL DIRETTORE GENERALE  
ASP DI CATANZARO

Oggetto: richiesta autorizzazione ALPI

Il sottoscritto dott. GALIANO ROSSELLA

Residente a CATANZARO in Via E. DERISO, 57

Tel./Cell. 334 5669872 E mail rossella.galiano@asp.cz.it

In servizio di ruolo presso SSD di NEONATOLOGIA

In qualità di DIRIGENTE MEDICO - RESPONSABILE SSD

Disciplina NEONATOLOGIA

CHIEDE

Di poter espletare, ai sensi della vigente normativa, attività libero-professionale intramuraria.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze di natura civile e penale che potrebbero derivare da dichiarazioni false o mendaci:

1. Di essere a conoscenza del vigente Regolamento Aziendale della LPI di cui alla Delibera aziendale n. 335/2018, del quale accetta le direttive e le disposizioni contenute, nonché l'obbligo di attenersi a quanto espressamente previsto dalla normativa vigente legislativa e contrattuale.
2. Che le prestazioni, al fine di salvaguardare l'attività istituzionale, saranno svolte al di fuori dell'orario di lavoro, durante la fascia pomeridiana, nei giorni e negli orari di seguito indicati:

Giorni MERCOLEDI e/O orario 14.00/18.00  
GIOVEDI

3. Che le prestazioni da erogarsi per fini assistenziali saranno le seguenti:

Codice Ministeriale	Descrizione Prestazione	Prestazioni/ora per attività LPI	Prestazioni/ora per attività istituzionale	Tariffa
	ECOGRAFIA RENI e VIE URINARIE			
	ECOGRAFIA SCROTALE			
	ECOGRAFIA CEREBRALE			
	VISITA PEDIATRICA			

4. Che le prestazioni saranno svolte presso la seguente struttura aziendale:

AMBULATORIO SSD di NEONATOLOGIA

5. Di avvalersi del seguente personale di supporto diretto, necessario per lo svolgimento delle attività:

ASP Catanzaro  
Protocollo Generale  
N. 0132407 del 13/12/2018



7. Di avvalersi delle seguenti strumentazioni ed apparecchiature:

ECOGRAFO ESAOTE MYLAB 60

8. Di utilizzare il seguente personale di supporto diretto, necessario per lo svolgimento delle attività:

9. Che le tariffe applicate per le prestazioni indicate saranno le seguenti:

Prestazione	Onorario
ECOGRAFIA RENI e VIE URINARIE	€ 90.00
ECOGRAFIA SCROTALE	€ 70.00
ECOGRAFIA CEREBRALE	€ 70.00
VISITA PEDIATRICA	€ 70.00

A tal fine dichiara che:

- l'attività LPI verrà esercitata nella salvaguardia delle esigenze del servizio e dell'attività necessaria per i compiti istituzionali;
- le prestazioni effettuate sono valide sotto l'aspetto diagnostico, terapeutico e della prevenzione;
- le prestazioni afferiscono alla disciplina e/o all'Unità Operativa di appartenenza del dirigente, a garanzia della competenza tecnico-professionale;
- le stesse prestazioni sono e saranno erogate dal dipendente anche in attività istituzionale;
- vi sarà prevalenza dell'attività istituzionale (in termini quantitativi e temporali) su quella libero-professionale;
- l'esercizio della libera professione è finalizzata anche alla riduzione delle liste d'attesa per l'attività istituzionale della specialità richiesta;
- non sussistono profili di incompatibilità con l'attività svolta in via istituzionale;
- ogni variazione inerente l'espletamento della presente attività sarà tempestivamente comunicata alla Direzione Aziendale per la necessaria autorizzazione.

Catanzaro 10.XI.2018

Regione Calabria - ASP di Catanzaro  
Presidio Ospedaliero di Lamezia Terme  
U.O.S.D. Neonatologia  
Dirigente U.O. Dott. Rossella GALIANO  
n. 1862/CZ

Regione Calabria - ASP di Catanzaro  
Presidio Ospedaliero di Lamezia Terme  
U.O.S.D. Neonatologia  
Dirigente U.O. Dott. Rossella GALIANO  
n. 1862/CZ

Attestazione del Direttore di Macroarticolazione (Distretto, P.O. Dipartimento) sulla disponibilità degli spazi e sulla sussistenza delle condizioni per l'espletamento della LPI all'interno dei servizi aziendali.

Catanzaro 10.12.2018

Il Direttore della Macroarticolazione

Regione Calabria - A.S.P. Catanzaro  
Presidio Ospedaliero di Lamezia Terme  
Dipartimento Materno Infantile  
U.O. Ginecologia e Ostetricia  
Direttore: Dott. Domenico PERRI

Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro  
Presidio Ospedaliero Unico  
Direttore: Dott. Antonio Gallucci