

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data odierna;
- è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci in data odierna con nota prot. n° _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 4, della legge regionale 23 dicembre 1996, n° 43;
- è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità in data odierna con nota prot. n° _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11, e s.m.i.

Catanzaro, li 22 MAG. 2019

IL DIRETTORE
U.O. AFFARI GENERALI
Dott.ssa Giuliana Gioffrè

SI ATTESTA

- Che la presente deliberazione non è soggetta a controllo preventivo di legittimità ed è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n° 2.
- Che la presente deliberazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità,
 - è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.
 - è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____.
 - è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____.

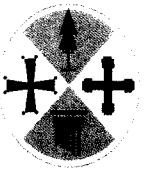
Catanzaro, li 22 MAG. 2019

IL DIRETTORE
U.O. AFFARI GENERALI
Dott.ssa Giuliana Gioffrè



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CATANZARO

AA.GG. 583 del 21/05/2019



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Dr.ssa Amalia Maria Carmela De Luca
(D.D.G. f.f. n. 526 del 06.05.2019)

DELIBERAZIONE N. 558 del 21 / 05 / 2019

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ESPLETAMENTO ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE INTRA-MOENIA – Dr.ssa MANCUSO GERMANA

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Proposta n. 396: del 21 / 05 / 2019

Il responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è conforme alla legge.

Il responsabile del procedimento

Dott.ssa Viviana Marasco

Viviana Marasco

Il Responsabile dell'U.O.C. G.R.U.

Dott.ssa Saveria Grisolia

Saveria Grisolia

Il Direttore del Dipartimento

F.to _____

Firma: _____

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. GREF, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che il costo rientra nella previsione di bilancio e viene rilevato sul/i conto/i indicati dal proponente e che il suddetto presenta la relativa disponibilità

€ Conto Bilancio CIG

€ Conto Bilancio CIG

NON DOVUTO

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. GREF

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
DELEGATO

Firma: *Caterina Simonetta*

Parere del Direttore Amm.vo Favorevole
Contrario

Parere del Direttore Sanitario Favorevole
Contrario

Avv. Elisa Rizzo

Dr.ssa Amalia Maria Carmela De Luca

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
(D.D.G. n. 638 del 13/07/2017)

PREMESSO che l'art. 54 del CCNL per la Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto in data 8 giugno 2000, prevede che a tutto il personale con rapporto di lavoro esclusivo è consentito lo svolgimento dell'attività libero professionale all'interno dell'Azienda nell'ambito delle strutture sanitarie aziendali individuate con apposito atto adottato dall'Azienda secondo le procedure e i criteri regolati in sede di contrattazione integrativa decentrata;

DATO ATTO che con la deliberazione n. 335 del 16/04/2018, integrata da pari atto n. 536 del 12/06/2018 è stato approvato il regolamento che disciplina l'attività libero-professionale del personale dirigente del ruolo sanitario;

VISTA la nota assunta al prot. aziendale con il n. 49258 in data 24/04/2019, con la quale la Dr.ssa MANCUSO GERMANA, dipendente in ruolo di questa Azienda in qualità di Dirigente Medico, in servizio a rapporto esclusivo, ha richiesto formale autorizzazione per lo svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria per la branca specialistica di Ginecologia e Ostetricia, da effettuarsi presso il Presidio Ospedaliero di Soverato, ai sensi del regolamento di cui alla deliberazione n. 335/2018, specificandone termini e modalità;

PRESO ATTO che nell'esercizio dell'attività libero professionale la Dr.ssa MANCUSO GERMANA ha dichiarato di NON avvalersi del personale di supporto diretto;

VISTA la deliberazione n. 1036 del 28/09/2018 con la quale è stato approvato il Piano aziendale per la libera professione intramuraria ALPI;

PRESO ATTO della conformità della suddetta richiesta al modello di domanda approvato dall'Azienda con deliberazione n. 536 del 12/06/2018;

CONSIDERATO che la stessa risulta debitamente compilata e contiene le sottoscrizioni richieste dal Regolamento atte a garantire quanto contenuto nello stesso e alle medesime riconducibili, e precisamente:

1. al Direttore dell'UO. di appartenenza la responsabilità in ordine all'organizzazione logistica e di personale, la verifica dell'insussistenza di cause d'incompatibilità con i compiti di istituto o di conflitto di interessi con le finalità istituzionali, nonché la vigilanza sulla conformità al richiamato Regolamento delle modalità di erogazione delle-prestazioni in ALPI;
2. al Direttore della Macro articolazione nell'ambito del quale lo specialista esercita l'ALPI "la vigilanza sugli aspetti normativi che assicurano equità di accesso, la qualità e volumi delle prestazioni da erogare in un rapporto corretto con l'attività svolta istituzionalmente, con particolare riferimento al conflitto d'interessi e alle norme anticorruzione";

ESAMINATO il parere espresso dal Responsabile CUP nei termini di cui all'art. 25 del richiamato Regolamento ALPI (acquisito al prot. con il n. 185/CUP del 07/05/2019 in atti), richiesto dall'Ufficio ALPI, con nota prot. n. 49337 del 24/04/2019;

RICHIAMATA la nota prot. n. 119268 del 12/11/2018 dell'U.O.C. G.R.U. nella quale viene precisato che l'attività libero professionale intramuraria (ALPI) si esercita esclusivamente al di fuori dall'orario di lavoro e delle attività di servizio, in fasce orarie ben distinte dalla normale attività istituzionale, e che il dirigente ed il personale di supporto diretto, individualmente hanno l'obbligo di timbrare con badge "in entrata" all'inizio della libera professione e di timbrare "in uscita" alla fine delle attività, utilizzando l'apposito codice di timbratura "cod. 9";

RITENUTO, quindi, potersi procedere, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento, ad autorizzare all'esercizio dell'attività libero professionale, la Dr.ssa MANCUSO GERMANA, per l'erogazione di prestazioni per la branca specialistica di Ginecologia e Ostetricia, da effettuarsi presso il Presidio Ospedaliero di Soverato, a decorrere dalla data di adozione del presente atto deliberativo;

VISTA la delega di funzioni relative all'Ufficio ALPI, conferita dal Direttore Generale alla Dott.ssa Marasco Viviana, giusta nota prot. n. 122407 del 20/11/2018;

RICHIAMATI:

- il D.P.C.M. Del 27.03.2000 concernente l'atto di indirizzo e coordinamento dell'attività libero professionale intramuraria del personale della dirigenza sanitaria del S.S.N.;
- gli artt. 54 e seguenti del C.C.N.L 1998/2001 della Dirigenza Medica e Veterinaria e della dirigenza sanitaria non medica che disciplinano l'attività libero professionale;

- la L. n. 120 del 03.08.2007 recante "Disposizioni in materia di attività libero professionale intramuraria ed altre norme in materia sanitaria" e s.m.i.;
- le Linee guida regionali, approvate con DCA n. 150 del 16/12/2013 che disciplinano l'attività libero professionale intramuraria;

RICHIAMATO il vigente Regolamento di organizzazione aziendale e ritenuta la propria competenza;

Sulla scorta dell'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento designato ai sensi della legge 241/90 e s.m.i.;

PROPONE

Per quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

DI AUTORIZZARE, ai sensi dell'art. 54 del CCNL 8 giugno 2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria e in osservanza delle disposizioni normative che disciplinano la materia, nonché di quelle contenute nel Regolamento Aziendale adottato con atto deliberativo n. 335 del 16/04/2018, la Dr.ssa MANCUSO GERMANA, dipendente in ruolo di questa Azienda in qualità di Dirigente Medico, per l'erogazione delle prestazioni relative per la branca specialistica di Ginecologia e Ostetricia, da effettuarsi presso il Presidio Ospedaliero di Soverato, a decorrere dalla data di adozione del presente atto deliberativo, nei termini e con le modalità riportate nell'allegata richiesta di autorizzazione, che della presente costituisce parte integrante e sostanziale;

DI PRECISARE che l'attività libero professionale intramuraria:

- non può comportare per il dirigente interessato, ai sensi dell'art. 7 del vigente regolamento aziendale, un volume di prestazioni maggiore di quello istituzionalmente garantito o un impegno superiore al 30% di quello assicurato per i compiti istituzionali;
- si esercita esclusivamente al di fuori dall'orario di lavoro e delle attività di servizio, in fasce orarie ben distinte dalla normale attività istituzionale, e che il dirigente ed il personale di supporto diretto, individualmente, hanno l'obbligo di timbrare con badge "in entrata" all'inizio della libera professione e di timbrare "in uscita" alla fine delle attività, utilizzando l'apposito codice di timbratura "cod. 9";

DI REVOCARE con l'adozione del presente atto ogni autorizzazione precedentemente concessa al sanitario in parola;

DI DARE ATTO che rimane salva ed impregiudicata la facoltà per l'Azienda di modificare, integrare o revocare la presente autorizzazione qualora circostanze sopravvenute lo rendessero necessario ed opportuno;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'interessato, al Direttore del POU, al Direttore dell'U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Soverato, al Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, al Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie per quanto di competenza, nonché al Responsabile del CUP per la creazione dell'agenda di prenotazione ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di ALPI.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

LETTA E VALUTATA la summenzionata proposta di delibera, istruita e redatta dal Responsabile del Procedimento e condivisa dal Direttore/Responsabile dell'U.O. proponente;

RITENUTO di condividerne il contenuto;

ACQUISITI i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Di far propria la proposta su riportata nei termini indicati

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Dr.ssa *Amalia Maria Carmela DE LUCA*

.....*Amalia Maria Carmela DE LUCA*.....

ASP Catanzaro
Protocollo Generale

N. 0049258 del 24/04/2019



* 0 0 0 2 4 1 9 9 9 3 *

AL DIRETTORE GENERALE
ASP DI CATANZARO

Oggetto: richiesta autorizzazione ALPI

Il sottoscritto dott. GIACOMO MARINO

Residente a CATANZARO in via NICE GARCIA 2

Tel. 0967539324 Email marino.giacomo@asp.catanzaro.it

In servizio di ruolo presso OSPEDALE DI SOVERATO

In qualità di DIRIGENTE MEDICO

disciplina Medicina e Ostetricia

chiede

Di poter espletare, ai sensi della vigente normativa, attività libero-professionale in autonomia.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze di natura civile e penale, che potrà essere datore, o dichiarazioni false e menzogne.

1. Di essere a conoscenza del vigente regolamento Aziendale della LPI di cui alla Delibera aziendale n. 336/2018, del quale eccelle le direttive e le disposizioni contenute, nonché l'obbligo di attendere quanto espressamente previsto dalla normativa vigente legislativa e contrattuale.

2. Che le prestazioni, al fine di salvaguardare l'attività istituzionale, saranno svolte, ed di tutti, e all'orario di lavoro, durante la fascia pomeridiana, nei giorni e negli orari di seguito indicati.

Giorni Mercoledì Orario 15-18

3. Che le prestazioni da proporre per fini assistenziali saranno le seguenti:

Codice Ministeriale	Descrizione Prestazione	Prestazione per attività LPI	Prestazione per attività istituzionale	Tariffa
	VISITA OSTETRICA			50€
	VISITA GINECOLOGICA			50€
	ESAME OSTETRICO			80€
	ESAME GINECOLOGICO			80€

4. Che le prestazioni saranno svolte presso la seguente struttura aziendale: OSPEDALE DI SOVERATO

5. Di valutare del seguente personale di supporto diretto, necessario per lo svolgimento delle attività:

7. Di avvertire delle seguenti strumentazioni ed apparecchiature:

ESABTE MYLAB 52

8. Di utilizzare il seguente personale di supporto diretto, necessario per lo svolgimento delle attività:

9. Che le tariffe applicate per le prestazioni indicate saranno le seguenti:

Prestazione	Orario
VISITA OSTETRICA	50
VISITA GINECOLOGICA	50
ESAME OSTETRICO	80
ESAME GINECOLOGICO	80

A tal fine dichiara che:

- l'entità LPI verrà rispettata nella salvaguardia delle esigenze del servizio e dell'attività necessaria per i compiti istituzionali;
- le prestazioni effettuate sono valide sotto l'aspetto diagnostico, terapeutico e della prevenzione;
- le prestazioni aderiscono alla disciplina e/o all'Unità Operativa di appartenenza del dirigente, a garanzia della competenza tecnico-professionale;
- le stesse prestazioni sono e saranno pagate dal dipendente anche in attività istituzionale;
- vi sarà prevalenza dell'attività istituzionale (in termini quantitativi e temporali) su quella libero-professionale;
- l'esercizio della libera professione è finalizzato anche alla riduzione delle liste d'attesa per l'attività istituzionale della specialità richiesta;
- non sussistono profili di incompatibilità con l'attività svolta in via istituzionale;
- ogni variazione inerente l'espletamento delle presenti attività sarà tempestivamente comunicata alla Direzione Aziendale per la necessaria autorizzazione.

Catanzaro

Dirigente U.O. di appartenenza

[Handwritten signature]

Origine

[Handwritten signature]
DIPARTIMENTO MATERNO INFANTILE
ASL CATANZARO

Attestazione del Direttore di Macroarticolazione (Distretto, P.O., Dipartimento) sulla disponibilità degli spazi e sulla sussistenza delle condizioni per l'espletamento della CPI all'interno dei servizi aziendali.

Catanzaro 17-04-2019

Il Direttore della Macroarticolazione

[Handwritten signature]
A.S.P. Catanzaro
Direttore
Dipartimento Materno Infantile
Dott. Domenico Perri