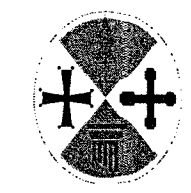




Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE CATANZARO



REGIONE CALABRIA

SIA

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data odierna;
- è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci in data odierna con nota prot. n° _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 4, della legge regionale 23 dicembre 1996, n° 43;
- è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità in data odierna con nota prot. n° _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11, e s.m.i.

Catanzaro, li 02 NOV. 2016

IL DIRETTORE
U.O. AFFARI GENERALI
IL DIRIGENTE DELEGATO
Dott.ssa Anna Muraca

SI ATTESTA

- Che la presente deliberazione non è soggetta a controllo preventivo di legittimità ed è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n° 2.
- Che la presente deliberazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità,
 - è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.
 - è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____
 - è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____

Catanzaro, li 02 NOV. 2016

IL DIRETTORE
U.O. AFFARI GENERALI
IL DIRIGENTE DELEGATO
Dott.ssa Anna Muraca

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe PERRI

(D.P.G.R. n° 2 del 12 gennaio 2016)

N° 702 del 31/10/2016

OGGETTO:	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI LEGALI A PROFESSIONISTI ESTERNI ALL'ENTE - ISTITUZIONE ALBO.
-----------------	--

Proposta del Responsabile del procedimento n° 5 del 17/10/2016.

FIRMA:
(Avv. Antonino ORLANDO)

Il Direttore f.f. dell'U.O. Affari Generali e Legali attesta la legittimità formale e sostanziale nonché la regolarità tecnica, documentale e procedurale della presente proposta di deliberazione.

FIRMA:
(Dott.ssa Giuliana GIOFFRE')

Il Direttore f.f. dell'U.O. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie attesta la regolarità contabile della presente proposta di deliberazione ed annota i relativi valori sui competenti conti di bilancio per come di seguito specificato:

- per € _____ Sul conto _____ Bilancio _____
 - per € _____ Sul conto _____ Bilancio _____

FIRMA: _____

PARERI

Parere del Direttore Amm.vo: Favorevole Contrario

FIRMA:
(Dott. Giuseppe PUGLIESE)

Parere del Direttore Sanitario: Favorevole Contrario

FIRMA:
(Dott. Carmine DELL'ISOLA)

IL DIRETTORE F.F. DELL'U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI

RICHIAMATA la Deliberazione n. 672 del 12.08.2015 ad oggetto: "Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'ASP di Catanzaro" che, all'interno dell'Area Amministrativa, prevede nell'UOC Affari Generali e Legali, la sub-articolazione Ufficio Legale che istruisce e gestisce le pratiche legali dell'ente predisponendo nel contempo tutti gli atti e documenti concernenti la gestione del contenzioso cui è interessata a vario titolo, l'ASP di Catanzaro;

DATO ATTO:

- che tra le attività di competenza, la sub-articolazione "Affari Legali" assume le funzioni di rappresentanza e difesa dell'ente nei giudizi relativi alle materie di competenza con carattere di obbligatorietà salvo diverse indicazioni fornite dalla Direzione Aziendale su proposta motivata dell'Ufficio;
- che l'ASP si avvale, quindi per quanto possibile, degli avvocati dipendenti dell'ente e conferisce incarichi ad avvocati esterni per ragioni di incompatibilità e/o di impossibilità da parte dei legali dell'ente in servizio, numericamente inferiori all'organico e non abilitati dinanzi alle giurisdizioni superiori e/o per il grande carico del contenzioso dell'ente e/o per l'eccessivo tecnicismo di alcune vertenze;
- che alla data odierna non risulta essere stato approvato un regolamento che disciplina in maniera organica il contenzioso legale ed il conferimento degli incarichi legali all'esterno;
- che, al fine di una maggiore efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, è necessario ed opportuno disciplinare le procedure del contenzioso legale dell'ente ed il conferimento degli incarichi legali mediante l'istituzione di apposito Albo;
- che in particolare l'adozione di un albo appare idoneo a contemperare l'esigenza di economicità, cui l'azione amministrativa deve comunque essere improntata, con il rispetto del profilo professionale che deve comunque connotare l'affidamento di un incarico legale;
- che rientra nell'obiettivo programmatico di questa Direzione Strategica, aggiornare alla più recente legislazione tutti i regolamenti vigenti ed adottare nuovi regolamenti su attività e servizi finora non disciplinati;

RILEVATO:

- che l'attività finalizzata alla individuazione di un professionista a cui affidare l'incarico di patrocinio deve avvenire nel rispetto dei principi generali dell'azione amministrativa in materia di imparzialità, trasparenza, buon andamento, parità di trattamento e pari opportunità;
- che, per una più corretta individuazione del professionista, è opportuno tener conto di specifiche qualificazioni professionali, nonché di alcune caratteristiche che garantiscano l'ente sui risultati nell'ambito del procedimento giudiziario, anche allo scopo di assicurare il migliore effetto in termini di tutela dell'azione amministrativa;

PRESO ATTO

- che con Decreto del Ministero della Giustizia n. 55 del 10.03.2014, "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13 comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247" pubblicato in Gazzetta Ufficiale in data 02.04.2014, sono state pubblicate le tabelle dei compensi professionali per gli avvocati nei vari gradi di giudizio, applicabili nel caso di liquidazione da parte di un organo giurisdizionale;
- che la Legge 31.12.2012, n. 247 "Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense", ha riformato in maniera sostanziale la disciplina riguardante l'ordinamento della professione forense, abrogando tra l'altro le tariffe delle professioni regolamentate nel

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Direttore f.f. dell'UOC Affari generali e legali il quale ha attestato la legittimità formale e sostanziale della presente proposta nonché la regolarità tecnica, documentale e procedurale della medesima formulata sulla base dell'istruttoria compiuta dal responsabile del procedimento;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Con le motivazioni di cui alla premessa che sono qui da intendersi integralmente ripetute e confermate:

1. DI APPROVARE il Regolamento che disciplina le modalità e i criteri per il conferimento di incarichi di patrocinio legale ad avvocati esterni all'ente e che prevede l'istituzione di un apposito Elenco nel testo di cui all'Allegato n°1 al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.
2. DI APPROVARE il Bando di Avviso Pubblico nel testo di cui all'Allegato n°2 al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
3. DI APPROVARE lo Schema di Contratto di patrocinio nel testo di cui all'Allegato n°3 al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.
4. Di demandare all'U.O. Affari Generali e Legali l'adozione di tutti gli atti consequenziali per l'esecuzione del presente atto;
5. DARE ATTO che la presente deliberazione non necessita del parere di regolarità contabile, in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
6. DARE ATTO che la presente delibera costituisce adempimento, anche quale atto di priorità aziendale, delle azioni ed attività di cui alla DDG n° 211 del 14.03.2013 ad oggetto: "Adozione del Piano triennale per la Prevenzione della corruzione 2016/2018".
7. DISPORRE, a cura del Responsabile della pubblicazione, ai sensi della L. 190/2012 e DLgs n. 33/2013 e smi che il presente provvedimento, oltre che all'Albo Pretorio, successivamente alla scadenza dei termini di pubblicazione all'albo pretorio on line, debba essere inserito nei relativi archivi on line, trattandosi di atto non soggetto alla tutela del cd "diritto all'oblio", nonché in Amministrazione Trasparente - Sezioni Provvedimenti - Provvedimenti organi indirizzo politico.

OPACILIT E' UNO DEI
GOVERNI EUROPEI

Il Direttore Generale

Dr. Giuseppe Perri
Giuseppe Perri

sistema ordinistico e introducendo all'art. 13, cui si rimanda, il sistema di pattuizione dei compensi previa presentazione di preventivo;

RILEVATO tuttavia che il processo di liberalizzazione delle tariffe forensi va comunque conciliato con l'esigenza amministrativa di disporre di un parametro di riferimento a cui commisurare la congruità del preventivo presentato dal professionista incaricando, da utilizzare quale criterio di massima per stabilire, seppur orientativamente, la rispondenza delle prestazioni offerte ai valori di mercato, previa verifica delle prestazioni rese e ferme restando le variabili legate all'alea del giudizio e alla incertezza dei tempi di causa;

RAVVISATA la necessità di proporre l'approvazione di Linee guida alla luce delle norme vigenti sia per l'individuazione degli avvocati esterni cui conferire incarichi di difesa in giudizio dell'ente, sia per la corretta valutazione delle relative parcelle professionali;

RITENUTO quindi opportuno proporre l'approvazione di un Regolamento che disciplini l'affidamento degli incarichi di rappresentanza e tutela, sia stragiudiziale che giudiziale dell'ente, e che preveda l'istituzione di un Elenco di avvocati professionisti, singoli ovvero associati, da aggiornare periodicamente cui potersi riferire, secondo i criteri individuati nel disciplinare medesimo, qualora se ne ravvisi l'esigenza;

RITENUTO inoltre opportuno adottare, quale parametro di riferimento per il pagamento delle competenze professionali agli Avvocati incaricati, le tabelle allegate al citato Decreto del Ministero della Giustizia n. 55/2014 e una convenzione a disciplina dell'incarico, sia dei profili legati agli aspetti economici che di carattere professionale e di comunicazione con l'ASP, che il professionista incaricato dovrà sottoscrivere;

DATO ATTO che la presente proposta di deliberazione non necessita del parere di regolarità contabile, in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

VISTO il D. Lgs. N. 50/2016;

VISTO il DPR n. 270/2010 per la parte vigente;

VISTO il DLgs n. 165/ 2001 e ss.mm.ii.

VISTO il DLgs n. 502/92 e ssmmii

VISTA la DDG n. . 672 del 12.08.2015 ad oggetto: *"Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'ASP di Catanzaro"*

VISTA la DDG n. 211 del 14.03 2016 ad oggetto *"Adozione del Piano triennale per la Prevenzione della corruzione 2016/2018"*

VISTA LA DDG n.38 del 16.11.2014 relativa al Codice comportamento del personale dell'ASP di Catanzaro

DATO ATTO che i proponenti il presente provvedimento, con la firma della presente proposta, dichiarano, ai sensi del DPR 445/2000, di non trovarsi in situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi impegnandosi a comunicare eventuali variazioni in merito eventualmente sopravvenuti;

PROPONE AL Direttore Generale, per le motivazioni sopra esposte, di determinarsi in merito