



Regione Calabria
Azienda Sanitaria Provinciale

Via Vinicio Cortese, 25 - 88100 Catanzaro

***U.O.C. ACQUISIZIONE
BENI E SERVIZI***

Procedura aperta per la fornitura “chiavi in mano”, mediante leasing operativo, di N° 8 ecografi.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

(approvato con delibera N. 2150 del 04.08.2011)

Timbro e firma per accettazione _____

Pagina 1

Procedura aperta per la fornitura “chiavi in mano”, mediante leasing operativo, di N° 8 ecografi.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Art. 1 – Oggetto, importo e durata dell'appalto. Riscatto facoltativo

Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato disciplina la gara e l'esecuzione del contratto per l'affidamento della fornitura “chiavi in mano”, mediante la formula del leasing operativo, di N° 8 ECOGRAFI (di seguito anche <apparecchiatura/e>) per le seguenti Unità Operative di questa ASP:

LOTTO	Quantità	Oggetto del lotto / U.O. destinataria	CIG
1	N. 1	Ecocolordoppler totalmente digitale operante su piattaforma aperta a sviluppi successivi per l'U.O. di Radiologia del P.O. di Lamezia Terme	2973534DDE
2	N. 2	Ecocolordoppler totalmente digitali di fascia medio-alta per le Strutture Complesse di Medicina del POLT e di Radiologia del P.O. di Soverato	2973561429
3	N.1	Ecocolordoppler totalmente digitale di fascia media per applicazioni pediatrico / neonatali (U.O. Neonatologia e terapia intensiva neonatale del POLT)	2973595039
4	N. 1	Sistema ecografico per studi O/G avanzati per la Struttura di Ostetricia e Ginecologia del POLT	2973631DEA
5	N. 3	Ecocolordoppler totalmente digitale per il P.O. di Soveria Mannelli, l'Ambulatorio di Cardiologia del D.S.S. di Catanzaro e l'U.O. di Medicina del P.O. di Soverato	29736540E9

La quantità è indicativa. Qualora si rendesse necessario un aumento o una diminuzione della prestazione il fornitore sarà tenuto ad eseguirla agli stessi patti e condizioni.

La fornitura comprende le seguenti prestazioni:

- 1) La fornitura comprensiva di trasporto, installazione e collaudo della nuova apparecchiatura. L'apparecchiatura fornita dovrà essere nuova e di ultima generazione. Le caratteristiche tecniche che l'apparecchiatura in gara dovrà possedere sono descritte nell'**Allegato A – “Caratteristiche tecniche e funzionali”** accluso al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso. Le caratteristiche tecnico-funzionali delle apparecchiature oggetto della presente gara sono minime e indicative.
La ditta fornitrice dovrà concordare con il Direttore della struttura destinataria il posizionamento ottimale dell'apparecchiatura. L'apparecchiatura dovrà possedere le certificazioni di conformità alle normative europee.
- 2) Formazione all'utilizzo dell'apparecchiatura per il Direttore della struttura destinataria ed il personale che sarà da quest'ultimo individuato.
- 3) Assistenza operativa per l'intera durata contrattuale. L'assistenza operativa dovrà comprendere:
 - manutenzione ordinaria e straordinaria, a chiamata e/o a rilevazione del guasto, sia per difetti di costruzione che per guasti dovuti ad eventi accidentali, senza alcun limite;
 - manutenzione programmata con intervalli almeno trimestrali;
 - fornitura di tutte le parti di ricambio, ivi compreso il materiale di consumo, eventualmente occorrente al ripristino della perfetta funzionalità bene;
 - l'impegno a sostituire il bene o singole sue componenti nel caso in cui non sia possibile ripararlo;
 - il progressivo aggiornamento ed adeguamento ad eventuali nuovi standard e procedure;
 - tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata e/o dalla rilevazione del guasto non superiore alle 48 (quarantotto) ore solari.

Timbro e firma per accettazione _____

In ogni caso, il numero massimo complessivo di ore di fermo macchina, comunque non dovrà superare le 150 ore/anno, stimate nell'arco dell'anno per visite di manutenzione ordinaria e straordinaria e riparazioni. Qualora il numero delle ore dei fermi tecnici, per ciascuna apparecchiatura, ecceda il limite sopra indicato, per ogni apparecchiatura sarà applicata una penale calcolata secondo la seguente formula: costo del leasing annuo/365/24 x numero di ore di fermo eccedenti le 150 ore/anno + 200 €/ora.

Importo dell'appalto e BASI D'ASTA

L'IMPORTO COMPLESSIVO DEL PRESENTE APPALTO E' PARI AD € 500.000,00 + I.V.A.

Gli importi ed i canoni semestrali a base d'asta per ciascun lotto sono così fissati:

LOTTO	Q.tà	Oggetto del lotto / U.O. destinataria	CIG	Prezzo unitario dell'apparecchiatura a base d'asta (al netto dell'IVA)	Canone semestrale per singola apparecchiatura a base d'asta. (al netto dell'IVA)
1	N. 1	Ecocolordoppler totalmente digitale operante su piattaforma aperta a sviluppi successivi per l'U.O. di Radiologia del P.O. di Lamezia Terme	2973534DDE	€ 100.000,00 + IVA	€ 10.000,00 + IVA
2	N. 2	Ecocolordoppler totalmente digitali di fascia medio-alta per le Strutture Complesse di Medicina del POLT e di Radiologia del P.O. di Soverato	2973561429	€ 80.000,00 cad. + IVA	€ 8.000,00 cad.+ IVA
3	N.1	Ecocolordoppler totalmente digitale di fascia media per applicazioni pediatrico / neonatali (U.O. Neonatologia e terapia intensiva neonatale del POLT)	2973595039	€ 60.000,00 + IVA	€ 6.000,00 + IVA
4	N. 1	Sistema ecografico per studi O/G avanzati per la Struttura di Ostetricia e Ginecologia del POLT	2973631DEA	€ 60.000,00 + IVA	€ 6.000,00 + IVA
5	N. 3	Ecocolordoppler totalmente digitale per il P.O. di Soveria Mannelli, l'Ambulatorio di Cardiologia del D.S.S. di Catanzaro e l'U.O. di Medicina del P.O. di Soverato	29736540E9	€ 40.000,00 cad. + IVA	€ 4.000,00 cad. + IVA

I prezzi a base d'asta sono comprensivi di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto, sopra indicate, nessuna esclusa.

Durata del contratto e riscatto (facoltativo).

L'acquisto delle apparecchiature oggetto del presente appalto avverrà mediante contratto di **Leasing Operativo**. Il contratto avrà la durata di **anni 5 (cinque)** con decorrenza **dalla data di collaudo con esito positivo**, fatta salva la facoltà dell'Azienda di optare per il proseguimento nel godimento del bene per ulteriori anni 1 (uno) agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza.

Timbro e firma per accettazione _____

Pagina 3

All'operatore economico aggiudicatario saranno corrisposti n° **10 canoni periodici semestrali posticipati**, di importo fisso ed invariabile per tutta la durata della locazione. Il primo canone periodico da corrispondersi entro 90 giorni dalla data del collaudo, della verifica dei parametri sulla sicurezza elettrica e prove di qualità con esito positivo, i restanti canoni da corrispondersi alle scadenze naturali ed entro 90 giorni dalle stesse.

L'importo del riscatto (facoltativo) è fissato fin d'ora nella misura del 5% del prezzo unitario offerto dell'apparecchiatura.

Almeno 3 (tre) mesi prima della scadenza del contratto, l'A.S.P. di Catanzaro comunicherà alla Ditta aggiudicataria, a mezzo raccomandata A.R., l'intenzione di avvalersi di una delle seguenti opzioni:

- A)** acquistare la proprietà dell'ecografo, pagando il corrispettivo del riscatto pari al 5% del prezzo unitario offerto dell'apparecchiatura, congiuntamente all'ultima rata di Leasing Operativo;
- B)** restituire il bene. In tal caso, la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere, a proprie spese, nel termine che sarà indicato dall'amministrazione allo smontaggio, al ritiro ed al trasporto dell'ecografo.
- C)** proseguire nel godimento del bene per ulteriori anni 1 (uno) agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza.

Art. 2 - Partecipazione alla gara

La Ditta che intende partecipare alla presente Procedura Aperta dovrà presentare **un plico debitamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo trasparente e controfirmato sui lembi di chiusura, all'esterno del quale dovrà essere apposta la seguente dicitura : " OFFERTA PER LA PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA "CHIAVI IN MANO", MEDIANTE LEASING OPERATIVO, DI N° 8 ECOGRAFI".**

Il plico in questione dovrà contenere all'interno, pena l'esclusione, le BUSTE, di seguito indicate, anch'esse sigillate, per come sopra indicato, e sul cui frontespizio dovranno essere riportate le seguenti diciture:

- **N. 1 Busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";**
- **N. 1 Busta " DOCUMENTAZIONE TECNICA",**
- **Una Busta "OFFERTA ECONOMICA – LOTTO N. ____" per ciascun Lotto al quale si partecipa**

E' AMMESSA LA PARTECIPAZIONE AD UNO O PIU' LOTTI

Art. 3 - Documentazione amministrativa

La busta N° 1 dovrà contenere, a pena di non ammissione alla gara, i seguenti documenti amministrativi:

- 1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnare validamente la stessa, con le seguenti indicazioni generali:
 - ✓ dati identificativi della ditta, ovvero delle ditte in caso di R.T.I. o Consorzio, che intende partecipare alla gara;
 - ✓ specificazione delle modalità di partecipazione alla gara in forma singola o associata. In tale ultima ipotesi la domanda dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte associate o dalle persone abilitate ad impegnare validamente le stesse e contenere l'indicazione del "mandatario" o dell'impresa referente per il Consorzio;
 - ✓ generalità delle persone autorizzate ad impegnare legalmente la ditta o il RTI o il consorzio.
 - ✓ il recapito (indirizzo, numero di telefono e fax, indirizzo e-mail e nominativo della persona di riferimento) presso cui inviare tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara.
 - ✓ Indicazione dei lotti per i quali si presenta offerta.
- 2) PER IL SOLO LOTTO 2 - Ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo di € 20,00** da versare all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai sensi e secondo le modalità di cui alla deliberazione del 3 NOVEMBRE 2010 attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione>.
- 3) Originale o copia autentica o conforme del certificato della C.C.I.A.A. rilasciato in data non anteriore a 6 mesi dal termine di presentazione delle offerte.**

- 4) **Dichiarazione** del legale rappresentante, **resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000** e quindi **completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**, il quale attesti, sotto la sua responsabilità:
- il possesso dei requisiti di idoneità generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
 - che, ai sensi dell'art. 38, lettera L), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la ditta è in regola con le norme che disciplinano il **diritto al lavoro dei disabili**, ai sensi dell'art. 17, legge n. 68/99;
 - **di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.**
 - che i prezzi offerti sono congrui e sono quelli praticati dalla Ditta, sulla base del listino normalmente in uso nel territorio dell'A.S.P. di Catanzaro;
 - di aver letto tutte clausole del capitolato e di accettarle senza riserve o condizioni.
 - che i prezzi proposti si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata dell'appalto e eventuale periodo di proroga;
 - di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni inerenti la presente procedura, comprese quelle di cui all'art. 79, D.Lgs. 163/2006, anche a mezzo fax.
- 5) **Dichiarazione di cui all'art. 41, comma 1, lettera c) D.Lgs. 163/2006**, del legale rappresentante, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000, concernente **il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo a forniture nel settore oggetto** della gara, realizzati negli ultimi 3 esercizi (anni 2007 – 2008 – 2009).
- 6) **Dichiarazione di cui all'art. 42, comma 1, lettera a), D.Lgs. 163/2006**, del legale rappresentante, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante **l'elenco delle principali forniture** effettuate negli ultimi tre anni (2007 – 2008 – 2009) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi.
- 7) **Copia del presente capitolato, dell'Allegato "A"- "Caratteristiche tecniche e funzionali" e dell'Allegato "B"**, datati timbrati e firmati dal legale rappresentante (per esteso ed in modo leggibile) in calce ad ogni pagina, per accettazione integrale del loro contenuto.
- 8) **Cauzione provvisoria, resa ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, per ciascun lotto** al quale si partecipa, pari al 2% dell'importo del lotto, secondo la seguente tabella:

LOTTO	Importo del lotto (al netto dell'IVA)	Importo cauzione provvisoria del 2%	Importo cauzione provvisoria 1%
1	€ 100.000,00	€ 2.000,00	€ 1.000,00
2	€ 160.000,00	€ 3.200,00	€ 1.600,00
3	€ 60.000,00	€ 1.200,00	€ 600,00
4	€ 60.000,00	€ 1.200,00	€ 600,00
5	€ 120.000,00	€ 2.400,00	€ 1.200,00

La cauzione provvisoria dovrà avere validità per almeno **300 giorni** dalla data scadenza del termine di presentazione delle offerte. L'importo della garanzia potrà essere ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione di qualità UNI CEI ISO 9000 o superiore. **Per poter fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare il possesso del requisito e allegare alla garanzia la certificazione di qualità in copia autentica o conforme all'originale, accludendo in tal caso fotocopia del documento di identità di chi ne sottoscrive l'autenticità.**

Le eventuali copie conformi, previste dal presente articolo, dovranno essere rese mediante **dichiarazione o annotazione sul documento di conformità all'originale, completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità di chi ne sottoscrive l'autenticità.**

Per i documenti, previsti dal presente articolo, da produrre ai sensi del DPR 445/2000, e sottoscritti dalla medesima persona, sarà sufficiente l'allegazione ovvero la presentazione, nella medesima busta, anche di una sola copia del documento di identità.

In caso di firma dei documenti da parte di procuratori occorre presentare anche la relativa procura in originale o in copia autenticata come per legge, **qualora tali poteri non risultino dal Certificato della C.C.I.A.A.**

Qualora alla gara partecipi un R.T.I. o un Consorzio tutti i documenti amministrativi dovranno essere presentati da **ciascuna delle imprese** facenti parte del RTI o Consorzio, **ad eccezione di:**

- la **cauzione provvisoria** dovrà essere presentata dalla sola Impresa capogruppo;
- la **domanda di partecipazione**, il **C.S.A.**, l'**Allegato "A"** e l'**Allegato "B"**, dovranno essere presentati dalla sola capogruppo che avrà cura di farli sottoscrivere da tutte le altre ditte partecipanti.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati dichiarati saranno trattati dall'Azienda Sanitaria Provinciale esclusivamente per finalità relative alla presente procedura.

Art. 4 - Partecipazione di RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) e di CONSORZI

E' ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 D.Lgs. n. 163/2006, nonché di Consorzi di Imprese. Il **plico** dovrà riportare all'esterno l'intestazione di tutte le Imprese partecipanti, con specificazione della forma giuridica (R.T.I. o Consorzio) e dell'impresa mandataria / capogruppo.

In tali casi, **oltre ai DOCUMENTI AMMINISTRATIVI sopra indicati, dovranno essere presentati i seguenti atti:**

Per RTI o Consorzio già costituiti:

- copia autentica dell'atto di conferimento di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico individuato come mandatario ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
- dichiarazione del Legale Rappresentante o di persona dotata di idonei poteri di firma, dell'impresa mandataria o del Consorzio, in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs,163/2006;

Per RTI o Consorzio non costituiti:

- dichiarazione singola o congiunta firmata dal Legale Rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di firma, di ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda, attestante:
 - a) a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D.Lgs. 163/2006;
 - c) la specificazione delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs, 163/2006;

Qualora alla gara partecipi un R.T.I. o un Consorzio **la documentazione tecnica e l'offerta economica dovranno essere presentate** dalla **sola capogruppo che avrà cura di farli sottoscrivere da tutte le altre ditte partecipanti.**

Art. 5 – Avvalimento

Il concorrente singolo, raggruppato o consorziato, potrà partecipare alla gara avvalendosi dei requisiti di altro soggetto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, presentando, **a pena di non ammissione**, la seguente documentazione :

- 1) **dichiarazione dell'operatore economico partecipante alla gara, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000** e quindi **completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**, con la quale attesti:
 - a) l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
 - b) di possedere i requisiti generali di cui all'art. 38 del D.L.vo N.163 / 2006;
- 2) **dichiarazione dell'impresa ausiliaria, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000** e quindi **completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**, con la quale dichiarare:
 - a) di possedere i requisiti generali di cui all'art. 38 del D.L.vo N.163 / 2006;
 - b) di obbligarsi verso l'impresa partecipante alla gara e verso questa Azienda a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente l'impresa partecipante alla gara;

c) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.L.vo N.163/2006.

- 3) Il **contratto** in originale o in copia autentica o conforme, come per legge, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della ditta partecipante alla gara a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

La copia conforme del contratto di cui al punto 3), prevista dal presente articolo, dovrà essere resa mediante dichiarazione o annotazione sul documento di conformità all'originale, completa di fotocopia del documento di identità in corso di validità di chi ne sottoscrive l'autenticità.

Per i documenti, previsti dal presente articolo, da produrre ai sensi del DPR 445/2000, e sottoscritti dalla medesima persona, sarà sufficiente l'allegazione ovvero la presentazione, nella medesima busta, anche di una sola copia del documento di identità.

In caso di firma dei documenti da parte di procuratori occorre presentare anche la relativa procura in originale o in copia autenticata come per legge, qualora tali poteri non risultino dal Certificato della C.C.I.A.A.

Art. 6 - Documentazione Tecnica

In una **seconda busta**, sigillata e sottoscritta sui lembi di chiusura, recante esternamente la dicitura "**DOCUMENTAZIONE TECNICA**" ed i dati identificativi della ditta, dovranno essere inseriti i seguenti atti, **pena l'esclusione dalla gara**:

📌 Documento tecnico N. 1

OFFERTA SENZA INDICAZIONE DEI PREZZI contenente l'indicazione del Lotto di riferimento, una descrizione analitica dell'apparecchiatura offerta con la precisazione della marca, modello, nonché di tutte le sue componenti, delle prestazioni offerte, evidenziando in special modo le funzioni particolari ritenute rilevanti ai fini della valutazione qualitativa delle caratteristiche.

La descrizione dovrà comprendere altresì anche gli accessori proposti e la loro descrizione funzionale.

📌 Documento tecnico N. 2

Schede tecniche e depliant dell'apparecchiatura offerta, documentazione comprovante che l'apparecchiatura offerta è perfettamente conforme alle norme di sicurezza vigenti in materia ed in particolare alla Direttiva 93/42/CEE nonché ogni altra documentazione tecnica che l'Impresa ritenga utile ai fini della completezza della valutazione secondo i parametri descritti nel presente C.S.A.

L'operatore economico partecipante alla gara dovrà presentare i documenti tecnici N. 1 e N. 2 per ciascun lotto al quale concorre, avendo cura di fascicolarli, indicando in copertina il numero del lotto di riferimento.

Qualora alla gara partecipi un R.T.I. o un Consorzio la documentazione tecnica dovrà essere presentata dalla sola capogruppo che avrà cura di farla sottoscrivere da tutte le altre Imprese partecipanti.

Art. 7 - Offerta economica

PER CIASCUN LOTTO AL QUALE PARTECIPA, l'operatore economico dovrà presentare una BUSTA, sigillata e controfirmata sui lembi, recante esternamente la dicitura "OFFERTA ECONOMICA LOTTO N. ____". L'offerta in triplice copia di cui una in carta legale, redatta in lingua italiana, sottoscritta su ogni foglio dal legale rappresentante della Ditta, dovrà indicare:

- a) **Il ribasso in percentuale UNICO da applicare sul prezzo unitario dell'apparecchiatura a base d'asta e sul canone semestrale a base d'asta;**

- b) Il prezzo unitario dell'apparecchiatura offerta scaturente dalla sottrazione matematica, dal prezzo a base d'asta, del ribasso percentuale, secondo la seguente formula:

prezzo apparecchiatura offerta = prezzo unitario a base d'asta — ribasso percentuale offerto

- c) Il canone semestrale unitario offerto del leasing operativo scaturente dalla sottrazione matematica, dal canone semestrale a base d'asta, del ribasso percentuale, secondo la seguente formula:

canone semestrale apparecchiatura offerta = canone semestrale unitario a base d'asta — ribasso percentuale offerto

- d) L'aliquota I.V.A.

- e) Il periodo di garanzia dell'apparecchiatura.

- f) Il canone annuo, per ogni singola apparecchiatura, del contratto di manutenzione "full service" e "all inclusive" nel caso di esercizio dell'opzione di riscatto.

L'offerta economica della Ditta dovrà essere formulata esclusivamente **al ribasso** rispetto ai prezzi unitari delle apparecchiature a base d'asta ed ai canoni semestrali a base d'asta e pertanto saranno escluse dalla gara tutte le ditte che avranno presentato offerta con prezzi e/o canoni pari o superiori a quelli posti a base d'asta.

Non sono ammesse, altresì, a pena di esclusione:

- offerte alternative;
- offerte condizionate o indeterminate.

L'importo offerto per l'apparecchiatura ed il canone semestrale si intendono "CHIAVI IN MANO" ossia comprensivi della fornitura dell'apparecchiatura con i relativi accessori, del trasporto, consegna (al piano), messa in funzione, collaudo e assistenza operativa per l'intera durata contrattuale.

L'offerta economica dovrà essere espressa in cifre e lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta economica dovrà avere validità non inferiore a 300 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Qualora alla gara partecipi un R.T.I. o un Consorzio l'offerta economica dovrà essere presentata dalla sola capogruppo che avrà cura di farla sottoscrivere da tutte le altre Imprese partecipanti.

Art. 8 – Modalità di presentazione del plico di gara

1. Il plico generale, contenente le buste richieste dal presente capitolato, dovrà pervenire all'**U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi – Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro - Via Giordano Bruno – 88068 Soverato (CZ)** **a pena di esclusione dalla gara:**

ENTRO LE ORE 13.00 DEL 03 - 10 - 2011

2. Il plico potrà essere spedito, a rischio del mittente, anche tramite agenzia autorizzata o consegnato direttamente all'Ufficio Protocollo dell'U.O.C. su indicata, purché sia affrancato e timbrato dall'Ufficio Postale di Soverato. Resta inteso che il recapito del plico entro il termine fissato rimane ad esclusivo rischio del mittente; non verrà dato alcun corso al plico sul quale non sia stata apposta la richiesta specificazione dell'oggetto della gara. Il plico acquisito al protocollo dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi non potrà più essere ritirato o modificato nel suo contenuto.
3. **Della data e della sede di apertura dei plichi validamente pervenuti sarà data apposita comunicazione alle ditte partecipanti, a mezzo fax.**

4. La Direzione dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, la Commissione Giudicatrice e la Direzione Generale si riservano la facoltà di non dar luogo alla gara di sospenderla, di rinviarla o di prorogarne i termini, di revocarla o annullarla in via di autotutela.

ART. 9 – Svolgimento della gara

La Procedura Aperta avrà il seguente svolgimento:

1. Apertura plichi e sorteggio ai fini del controllo sul possesso dei requisiti e richiesta documentazione probatoria – Art. 48, D.Lgs. 163/2006

La Commissione Giudicatrice, procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi e delle buste contenenti la documentazione amministrativa, per esaminare la presenza e la conformità di tale documentazione a quanto richiesto dal C.S.A., ai fini dell'ammissione alla gara.

Nella medesima seduta o nella seduta successiva, la Commissione Giudicatrice, procederà, al sorteggio ai sensi dell'art. 48, D.Lgs. 163/2006. **Entro 10 giorni dalla richiesta**, la/e ditta/e sorteggiata/e dovrà/dovranno presentare **una busta**, sigillata e firmata sui lembi, recante esternamente la dicitura: **"PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA "CHIAVI IN MANO", MEDIANTE LEASING OPERATIVO, DI N° 8 ECOGRAFI - DOCUMENTAZIONE PROBATORIA – ART. 48, D.Lgs. 163/2006"** contenente i documenti atti a comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa e nello specifico:

- A. copie conformi degli estratti dei bilanci relativi agli anni 2007 – 2008 e 2009;**
- B. attestazioni, in originale o copia conforme ai sensi di legge, emesse dalle strutture presso le quali la ditta ha eseguito le principali forniture effettuate negli ultimi tre anni (2007 – 2008 – 2009) e dichiarati nel relativo atto della documentazione amministrativa richiesta dal presente C.S.A. Dette attestazioni dovranno riportare l'importo delle forniture e l'anno di riferimento. In alternativa la ditta sorteggiata potrà presentare copie conformi delle fatture riferite alle principali forniture dichiarate.**

Al fine di rendere più celere l'azione amministrativa di riscontro della Commissione Giudicatrice ai documenti probatori sopra richiesti l'operatore economico sorteggiato avrà cura di **allegare una nota esplicativa** dei dati contenuti negli stessi e ai fini della verifica di rispondenza a quelli contenuti nelle dichiarazioni di cui agli articoli 41, comma 1, lettera c) e art. 42, comma 1, lettera a), D.Lgs. 163/2006. In particolare, nella predetta nota la ditta potrà indicare quali voci di bilancio rispondano al fatturato triennale dichiarato, segnalando e chiarendo eventuali difformità contabili anche con riferimento alle principali forniture effettuate.

In applicazione dell'art. 48, cit. quando la documentazione probatoria non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni presentate, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

2. Verifica documentazione probatoria

In una seduta riservata e successiva all'apertura dei plichi, la Commissione Giudicatrice, effettuerà il riscontro tra la documentazione probatoria presentata dalla ditta sorteggiata e le dichiarazioni di cui agli articoli 41, comma 1, lettera c) e art. 42, comma 1, lettera a), D.Lgs. 163/2006.

3. Apertura documentazione tecnica

In seduta pubblica la Commissione Giudicatrice, previo scioglimento della riserva sull'ammissione della/e ditta/e sorteggiata/e, procederà all'apertura delle buste sigillate contenenti la "Documentazione Tecnica" delle ditte ammesse alla gara al solo fine di verificare la presenza dei documenti presentati in relazione a quelli richiesti dal capitolato.

4. Valutazione sulla qualità

In una o più sedute riservate la Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione tecnico-qualitativa sulla base della "Documentazione Tecnica" presentata ed all'attribuzione del punteggio afferente l'elemento qualità.

5. Apertura offerte economiche e individuazione offerta economicamente più vantaggiosa

In giorno da definire, in seduta pubblica, si procederà alla lettura dei punteggi di qualità attribuiti a ciascuna offerta ed all'apertura delle buste sigillate contenenti le offerte economiche delle ditte ammesse e lettura delle condizioni economiche offerte. La Commissione Giudicatrice, attribuirà i punteggi Prezzo alle singole offerte, li sommerà con

quelli imputati alla qualità, determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa e quindi disporrà per la predisposizione degli atti per l'aggiudicazione che sarà demandata alla Direzione Generale.

In caso di parità del miglior punteggio complessivo (qualità + prezzo), si procederà ad un esperimento di migioria tra le Ditte migliori offerenti. Qualora nessuna delle Ditte in questione intenda migliorare l'offerta, si procederà, al sorteggio.

Di ogni seduta sarà redatto un processo verbale. I partecipanti potranno, ove richiesto, presentare formale istanza di accesso agli atti nei modi e nei termini previsti dalla Legge.

I rappresentanti delle ditte, per intervenire in sede di gara, dovranno essere muniti di idonea procura, nel rispetto degli articoli 1387 e successivi del Codice Civile, ovvero di Delega. In caso di delega, è sufficiente che la stessa sia conferita su carta intestata dell'operatore economico e sottoscritta dal legale rappresentante, con fotocopia del documento di identità del delegante. Il potere di intervento attribuisce al Rappresentante della ditta la facoltà di inserire nel Verbale di Gara proprie osservazioni a tutela degli interessi del rappresentato, a fornire eventuali chiarimenti e/o precisazioni sull'offerta economica e sui documenti e/o dichiarazioni richiesti e a presentare l'eventuale offerta migliorativa come previsto dal presente Capitolato Speciale.

La Commissione giudicatrice si riserva la facoltà:

- di non dar luogo alla gara di sospenderla, di rinviarla o di prorogarne i termini;
- di adottare modalità di svolgimento della procedura di gara diverse da quelle sopra descritte.

Ai sensi dell'art. 46, D.Lgs. 163/2006, la Commissione Giudicatrice potrà invitare, se necessario, la ditta concorrente a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate. La ditta interpellata sarà tenuta a completare o fornire i chiarimenti richiesti nel termine assegnato dall'Amministrazione. Scaduto inutilmente tale termine la ditta sarà esclusa dalla gara.

Art. 10 – Aggiudicazione

1. L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'**'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA**, ai sensi dell'**art. 83, D.Lgs. 163/2006**, in base ai seguenti criteri di valutazione:

QUALITA' da 0 a max 50 punti

PREZZO.....da 0 a max 50 punti

Determinazione del punteggio QUALITA'

I 50 punti afferenti l'elemento QUALITA' saranno assegnati dalla Commissione Giudicatrice in base alla valutazione dei documenti tecnici presentati, secondo i parametri di seguito riportati.

LOTTO N. 1

N. 1 Ecocolordoppler totalmente digitale operante su piattaforma aperta a sviluppi successivi per l'U.O. di Radiologia del P.O. di Lamezia Terme.

Parametri per l'attribuzione del punteggio qualità	Pesi per l'attribuzione del punteggio qualità
CARATTERISTICHE TECNICO-FUNZIONALI DELL'APPARECCHIATURA OFFERTA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A: Piattaforma digitale dotata di Doppler Pulsato, Color Doppler, Power Doppler e Power Doppler Direzionale Elevatissimo numero di canali Elevato Dynamic range incrementale e in funzione della modalità attiva (specificare)	Massimo 16 punti
Sonde a larga banda, altissima risoluzione e con altissima densità degli elementi banda di frequenza gestita con tecnologia avanzata, più estesa possibile, da almeno 1 MHz a oltre15 MHz, utili anche per esami biopatici.	Massimo 16 punti

Software per immagine panoramica di ampie superfici del corpo, sia in B/N che in CPW	Massimo 6 punti
Hard Disk da almeno 500 GB	Massimo 6 punti
Software esteso per lo studio delle lesioni con Mezzo di Contrasto di ultima generazione disponibile su tutte le sonde offerte. L'immagine con mezzo di contrasto deve risultare affiancata all'immagine in fondamentale e la registrazione in tempo reale e senza interruzioni deve essere memorizzata per lungo periodo (possibilmente fino a 10 minuti) direttamente sull'hard disk, con software per studio wash-in e wash-out	Massimo 6 punti

LOTTO N. 2

N. 2 Ecocolordoppler totalmente digitali di fascia medio-alta per le Strutture Complesse di Medicina del POLT e di Radiologia del P.O. di Soverato

Parametri per l'attribuzione del punteggio qualità	Pesi per l'attribuzione del punteggio qualità
CARATTERISTICHE TECNICO-FUNZIONALI DELL'APPARECCHIATURA OFFERTA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A: piattaforma digitale dotata di Doppler Pulsato, Doppler CW, Color Doppler, Power Doppler e Power Doppler Direzionale Elevato numero di canali Dynamic range incrementale e in funzione della modalità attiva (specificare)	Massimo 16 punti
Sonde a larga banda, altissima risoluzione e con altissima densità degli elementi banda di frequenza gestita con tecnologia avanzata, più estesa possibile, da almeno 1 MHz a oltre 15 MHz, utili anche per esami biopatici.	Massimo 16 punti
Gamma, tecnologia e caratteristiche dei trasduttori disponibili	Massimo 6 punti
Hard Disk da almeno 150 GB	Massimo 6 punti
Comando per equalizzazione automatica e ottimizzazione dei guadagni tissutali e vascolari mediante un solo pulsante possibilmente anche in modalità power Doppler e color Doppler (descrivere).	Massimo 6 punti

LOTTO N. 3

N. 1 Ecocolordoppler totalmente digitale di fascia media per applicazioni pediatrico / neonatali (U.O. Neonatologia e terapia intensiva neonatale del POLT)

Parametri per l'attribuzione del punteggio qualità	Pesi per l'attribuzione del punteggio qualità
CARATTERISTICHE TECNICO-FUNZIONALI DELL'APPARECCHIATURA OFFERTA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A: piattaforma digitale dotata di Doppler Pulsato, Doppler CW, Color Doppler, Power Doppler e Power Doppler Direzionale Elevato numero di canali Dynamic range incrementale e in funzione della modalità attiva (specificare)	Massimo 11 punti
Caratteristiche tecnico-funzionali delle Sonde	Massimo 11 punti
Caratteristiche del Software	Massimo 11 punti
Hard disk integrato di ampia capacità (almeno 160GB)	Massimo 7 punti
Disponibilità di moduli e tecnologie innovative	Massimo 6 punti
Comando per equalizzazione automatica e ottimizzazione dei guadagni tissutali e vascolari mediante un solo pulsante possibilmente anche in modalità power Doppler e color Doppler	Massimo 4 punti

LOTTO N. 4**N. 1 Sistema ecografico per studi O/G avanzati per la Struttura di Ostetricia e Ginecologia del POLT**

Parametri per l'attribuzione del punteggio qualità	Pesi per l'attribuzione del punteggio qualità
Piattaforma PC di ultima generazione , gestione delle informazioni anche in modalità dati grezzi, capacità di refertazione con software interno ed archiviazione su vari supporti.	Massimo 11 punti
Qualità dell'immagine B-Mode e sua ottimizzazione	Massimo 11 punti
Qualità del Doppler PW, COLORE, 3D/4D e sua ottimizzazione	Massimo 11 punti
Hard disk integrato di ampia capacità (almeno 150Gb)	Massimo 7 punti
Disponibilità di moduli e tecnologie innovative	Massimo 6 punti
Tecnologia dei trasduttori utili all'attività ecografica della U.O. (volumetrici, standard ed a matrice)	Massimo 4 punti

LOTTO N. 5**N. 3 Ecocolordoppler totalmente digitale per il P.O. di Soveria Mannelli, l'Ambulatorio di Cardiologia del D.S.S. di Catanzaro e l'U.O. di Medicina del P.O. di Soverato**

Parametri per l'attribuzione del punteggio qualità	Pesi per l'attribuzione del punteggio qualità
CARATTERISTICHE TECNICO-FUNZIONALI DELL'APPARECCHIATURA OFFERTA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A: piattaforma digitale dotata di Doppler Pulsato, Doppler CW, Color Doppler, Power Doppler e Power Doppler Direzionale Elevato numero di canali Dynamic range incrementale e in funzione della modalità attiva (specificare)	Massimo 16 punti
Sonde a larga banda, altissima risoluzione e con altissima densità degli elementi banda di frequenza gestita con tecnologia avanzata, più estesa possibile, da almeno 1 MHz a oltre 15 MHz, utili anche per esami biotipici.	Massimo 16 punti
Gamma, tecnologia e caratteristiche dei trasduttori disponibili	Massimo 6 punti
Hard Disk da almeno 150 GB	Massimo 6 punti
Comando per equalizzazione automatica e ottimizzazione dei guadagni tissutali e vascolari mediante un solo pulsante possibilmente anche in modalità power Doppler e color Doppler (descrivere).	Massimo 6 punti

Nell'ipotesi in cui, **per ciascun lotto**, le offerte da valutare siano **almeno 3**, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione Giudicatrice applicando il metodo del **CONFRONTO A COPPIE** e l'utilizzo di una tabella triangolare . In particolare, per ogni elemento-qualità da valutare, ogni commissario esaminerà ognuna delle offerte presentate confrontandola con le restanti ed effettuerà così un confronto tra tutte le coppie di offerte possibili. Per ogni elemento di valutazione, i risultati delle comparazioni saranno riportate, quindi, in una **tabella triangolare** costituita da tante caselle quante saranno le possibili combinazioni tra tutte le singole offerte prese a due a due. In ogni casella sarà riportata l'offerta preferita dal singolo Commissario e il relativo **GRADO DI PREFERENZA** così determinato:

MASSIMA	6
GRANDE	5
MEDIA	4
PICCOLA	3
MINIMA	2
PARITÀ	1

Per ogni concorrente si procederà alla somma delle preferenze attribuite, per ciascun criterio, dai commissari. Sarà quindi, determinato un coefficiente compreso tra 0 e 1, applicando la seguente formula:

$$C = SpOE / SpPG$$

Dove:

C = Coefficiente da assegnare all'offerta in esame

SpOE = Somma delle preferenze dell'offerta in esame

SpPG = Somma delle preferenze più grande

Al concorrente con la somma delle preferenze più grande si attribuirà il coefficiente 1 e valori proporzionali minori agli altri concorrenti.

Ogni coefficiente sarà moltiplicato per il peso massimo previsto per il parametro qualità in esame.

La somma dei punteggi (pesi) qualità, attribuiti ad ogni offerta per ciascun parametro determinerà il punteggio qualità complessivo di ogni concorrente.

Nell'ipotesi in cui le offerte da valutare siano inferiori a 3, la Commissione Giudicatrice attribuirà il punteggio qualità, per ogni elemento, discrezionalmente.

Determinazione del punteggio PREZZO

I 50 punti afferenti l'elemento PREZZO saranno attribuiti, per ciascun lotto, proporzionalmente, secondo la formula di seguito indicata, riconducendo, preliminarmente, ogni offerta economica ad un coefficiente tra 0 e 1. All'offerta con il prezzo più basso sarà assegnato il coefficiente 1 e quindi il punteggio massimo di 50 punti.

Alle altre offerte il punteggio prezzo sarà attribuito, applicando la seguente formula:

$$C = [P_PB / P_OE]$$

$$PX = C \times 50$$

Dove:

C = Coefficiente da attribuire all'offerta in esame;

PX = Punteggio prezzo da attribuire all'offerta in esame;

P_PB = Prezzo PIU' BASSO;

P_OE = Prezzo dell'OFFERTA in ESAME;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar seguito alla procedura, qualora venga meno l'interesse pubblico o sopravvengano cause ostative all'aggiudicazione stessa. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di revocare o annullare la procedura in via di autotutela. **In ogni caso, né la partecipazione alla gara da parte dell'operatore economico né l'eventuale aggiudicazione vincolano questa Azienda all'affidamento della fornitura.** Inoltre questa Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di non procedere all'affidamento se la ditta o l'offerta risultino, rispettivamente, non idonea o non conveniente in relazione all'oggetto del contratto.

L'ASP di Catanzaro si riserva, altresì, la facoltà di non aggiudicare singoli lotti, di ridurre la quantità degli ecografi in relazione al singolo lotto ovvero di procedere all'aggiudicazione parziale della fornitura anche in relazione alle componenti dei singoli ecografi.

Art. 11 – Aggiudicazione provvisoria e adempimenti correlati da parte della ditta provvisoriamente aggiudicataria

L'aggiudicazione definitiva, avverrà con l'adozione di specifico provvedimento amministrativo dell'organo aziendale, ed è subordinata ai seguenti adempimenti.

Controllo sul possesso dei requisiti

Ai sensi dell'art. 48, D.Lgs. 163/2006, **entro dieci giorni** dalla conclusione delle operazioni di gara, la stazione appaltante richiederà all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano

compresi fra i concorrenti sorteggiati, di comprovare, **entro 10 giorni** dalla data della richiesta stessa, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, presentando la documentazione prevista per tale punto dal presente C.S.A.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni presentate, si applicheranno le sanzioni previste dall'art. 48, cit.

L'operatore economico che risulterà aggiudicatario in via provvisoria dovrà presentare all'U.O. Acquisizione Beni e Servizi, entro **15 giorni** dalla ricezione della richiesta, i seguenti documenti:

- A) **Certificazione di regolarità contributiva** di cui all'art. 2, D.L. 25 settembre 2002, n. 210 convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 (**DURC**).
- B) **Certificati del casellario giudiziale** di ognuna delle persone autorizzate ad impegnare legalmente e risultanti dal corrispondente documento amministrativo previsto dal presente capitolato.
- C) **Certificato / attestazione della competente Agenzia delle Entrate** dal quale risulti che l'operatore economico non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- D) **Certificazione** di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della **legge n. 68 /99**. Tale certificazione non sarà richiesta agli operatori economici che occupano meno di 15 dipendenti

La stazione appaltante si riserva di richiedere ulteriori documenti oltre a quelli sopra indicati.

Nel caso in cui risultasse aggiudicatario della gara un **R.T.I.** (Raggruppamento Temporaneo d'Imprese) o un **Consorzio** l'aggiudicazione definitiva sarà subordinata altresì alla presentazione:

- **In caso di RTI:** di copia autenticata nelle forme di legge della scrittura privata di conferimento da parte delle imprese raggruppate in R.t.i., alla ditta Capogruppo del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza, ove non prodotto in sede di presentazione dell'offerta, per essere il R.T.I. non ancora costituito.
- **In caso di CONSORZIO** di copia autenticata nelle forme di legge dell'atto costitutivo, ove non prodotto in sede di presentazione dell'offerta, per essere il Consorzio non ancora costituito.

Art. 12 Aggiudicazione definitiva e adempimenti. Contratto e vigilanza sulla corretta esecuzione

Cauzione definitiva

Ad avvenuta adozione della delibera di aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà costituire, nel termine di 15 giorni lavorativi dalla comunicazione, fideiussione bancaria o assicurativa pari al 10% dell'importo aggiudicato (al netto dell'I.V.A.), a garanzia del corretto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali assunti con la sottoscrizione del presente capitolato. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. Si applica l'articolo 75, comma 7. La fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia fideiussoria dovrà avere efficacia per **5 anni** e sarà svincolata, alla scadenza del contratto, su richiesta dell'aggiudicatario e salvo inadempimento. Ai sensi dell'art. 113, comma 4, D.Lgs. 163/2006 la mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento, l'acquisizione della cauzione provvisoria e l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

In caso di RTI la garanzia fideiussoria dovrà essere prodotta dalla sola Impresa Mandataria. **In caso di CONSORZIO** la garanzia fideiussoria dovrà essere prodotta dal Consorzio.

Referenti

Nello stesso termine sopra indicato, l'affidatario dovrà comunicare i propri **referenti** nei rapporti contrattuali con l'A.S.P. di Catanzaro per quanto riguarda la parte commerciale, la parte relativa all'assistenza tecnica oltre che per le problematiche di tipo contabile.

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Successivamente all'aggiudicazione definitiva, l'operatore economico aggiudicatario sarà invitato per iscritto a convenire, in data e luogo che sarà all'uopo concordato, in persona del legale rappresentante o di altra abilitata ad impegnare legalmente l'impresa, per la stipula del contratto, ai sensi e con le modalità previste dagli art. n. 11 e n. 79 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dinanzi ad un Dirigente dell'A.S.P. designato quale Ufficiale Rogante.

Il contratto verrà stipulato in forma scritta.

Le spese di stipulazione, bolli e registrazione del contratto sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

In caso di urgenza il committente, nelle more della stipula del contratto, può disporre l'anticipata esecuzione dello stesso ai sensi dell'Art. 11 comma 9 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

Il contratto avrà la durata di **anni 5** a decorrere dalla data del collaudo con esito positivo, fatta salva la facoltà dell'Azienda di optare per il proseguimento nel godimento del bene per ulteriori anni 1 (uno) agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza.

In ogni caso non è ammesso il rinnovo tacito del contratto .

La vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto, anche nelle rispettive qualità di Direttori dell'esecuzione, dei singoli contratti, sarà attribuita a ciascun Direttore di ognuna delle strutture sanitarie destinate alla fornitura, per la parte relativa alla fornitura dell'apparecchiatura, al relativo collaudo ed al corretto funzionamento.

Al Direttore dell'U.O.C Attività Tecniche, sarà attribuita la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto, anche qualità di Direttore dell'esecuzione per la parte relativa al collaudo dell'apparecchiatura ed all'assistenza tecnica.

E' fatta salva la facoltà della stazione appaltante di individuare Direttori dell'esecuzione diversi da quelli sopra indicati.

Art. 13 - Divieto di cessione e sub-appalto

E' assolutamente vietata la cessione o sub-appalto sotto qualsiasi forma di tutto o parte del contratto, sotto pena di rescissione del contratto stesso, di perdita della garanzia fideiussoria, salva ogni azione per il risarcimento di ogni conseguente danno e salvo l'esperimento di ogni altra azione che l'A.S.P. riterrà opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

Art. 14 - Esecuzione della fornitura

La ditta aggiudicataria, dovrà consegnare l'apparecchiatura aggiudicata, nel termine indicato in offerta. Detto termine è tassativo. La consegna dovrà essere effettuata, dalle ore 8.00 alle ore 13.00, dei giorni feriali (dal lunedì al venerdì) presso l'U.O. che sarà indicata nell'ordine stesso. All'atto della consegna la ditta dovrà produrre i manuali d'uso e di servizio, rigorosamente in lingua italiana.

L'apparecchiatura, oltre che conforme alla normativa vigente in materia di sicurezza, dovrà essere immune da vizi che la rendano inidonea all'uso cui è destinata o ne diminuiscano in modo apprezzabile il valore.

La Ditta aggiudicataria è tenuta all'osservanza ed all'applicazione di tutte le misure previste dalla normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Durante le operazioni di trasporto, di consegna e messa in opera delle apparecchiature, nonché durante il periodo in cui queste rimangono installate nei locali dell'Azienda, l'Impresa assume l'obbligo di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità per tutti i rischi di perdite e di danni subiti dalle apparecchiature, non imputabili, direttamente o indirettamente, a dolo o colpa grave di quest'ultima.

L'impresa inoltre garantisce l'Amministrazione contro i danni procurati ai locali ed a terzi dalle apparecchiature fornite per difetti intrinseci delle stesse o imputabili a carenza manutentiva.

Art. 15 – Assistenza operativa

Per l'intera durata contrattuale l'operatore economico aggiudicatario ha l'obbligo di garantire l'assistenza operativa sull'apparecchiatura aggiudicata. L'assistenza operativa dovrà comprendere:

- manutenzione ordinaria e straordinaria, a chiamata e/o a rilevazione del guasto, sia per difetti di costruzione che per guasti dovuti ad eventi accidentali, senza alcun limite;
- manutenzione programmata con intervalli almeno trimestrali;
- fornitura di tutte le parti di ricambio, ivi compreso il materiale di consumo, eventualmente occorrente al ripristino della perfetta funzionalità bene;
- l'impegno a sostituire il bene o singole sue componenti nel caso in cui non sia possibile ripararlo;
- il progressivo aggiornamento ed adeguamento ad eventuali nuovi standard e procedure;
- tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata e/o dalla rilevazione del guasto non superiore alle 48 (quarantotto) ore solari.

In ogni caso, il numero massimo complessivo di ore di fermo macchina, comunque non dovrà superare le 150 ore/anno, stimate nell'arco dell'anno per visite di manutenzione ordinaria e straordinaria e riparazioni. Qualora il numero delle ore dei fermi tecnici, per ciascuna apparecchiatura, ecceda il limite sopra indicato, per ogni apparecchiatura sarà applicata una penale calcolata secondo la seguente formula: costo del leasing annuo/365/24 x numero di ore di fermo eccedenti le 150 ore/anno + 200 €/ora.

Art. 16 - Fatturazione e pagamenti

Alla Ditta aggiudicataria saranno corrisposti n° **10 canoni periodici semestrali posticipati**, di importo fisso ed invariabile per tutta la durata della locazione. Il primo canone periodico da corrispondersi entro 90 giorni dalla data del collaudo, della verifica dei parametri sulla sicurezza elettrica e prove di qualità con esito positivo, i restanti canoni da corrispondersi alle scadenze naturali ed entro 90 giorni dalle stesse.

La ditta aggiudicataria emetterà semestralmente le fatture relative ai canoni sopra indicati con intestazione a: Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro – Via Vinicio Cortese – 88100 Catanzaro – P.IVA 02865540799.

Il pagamento avverrà entro 90 giorni dalla data di ricevimento fattura indirizzata come sopra indicato, previo riscontro positivo, da parte dell'Ufficio competente.

Art. 17 – Obblighi della ditta relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

In caso di aggiudicazione, l'operatore economico:

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche
- si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla competente prefettura- ufficio territoriale del Governo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- si impegna a comunicare a questa Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro 7 giorni dalla loro accensione o nel caso di conti correnti esistenti dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica:
 - a) le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
 - b) ogni modifica concernente i predetti dati.

Art. 18 - Adeguamento dei prezzi

I prezzi di aggiudicazione resteranno invariati per la durata del contratto e per l'eventuale proroga, fatto salvo quanto previsto dall'art. 115 del D. Lgs. 163/2006.

Art. 19 - Penali

La Ditta aggiudicataria incorre nelle penali previste dal presente articolo in caso di inadempienza, che non comporti per la sua gravità l'immediata risoluzione del contratto, ed in caso di ritardo nelle prestazioni dovute.

L'ammontare della penale è stabilita nella misura dello **0,5%** dell'importo (al netto dell'IVA) **per ogni giorno lavorativo di ritardo non giustificato** nella consegna e messa in funzione dell'apparecchiatura ovvero per ogni altra violazione accertata. Qualora l'inadempienza riguardi più apparecchiature aggiudicate al medesimo operatore economico, la penale sarà calcolata sulla somma degli importi dei singoli ecografi.

L'applicazione della penale sarà preceduta da lettera di contestazione della stazione appaltante con invito a presentare controdeduzioni entro 8 giorni.

Qualora il numero delle ore dei fermi tecnici, per ciascuna apparecchiatura, ecceda il limite sopra indicato, per ogni apparecchiatura sarà applicata una penale calcolata secondo la seguente formula: costo del leasing annuo/365/24 x numero di ore di fermo eccedenti le 150 ore/anno + 200 €/ora.

Art. 20 - Ipotesi di risoluzione del contratto

1. L'A.S.P. di Catanzaro si riserva, ai sensi dell'art. 1456 c.c., la facoltà di risolvere il contratto nel caso di grave inadempienza dell'aggiudicatario alle obbligazioni assunte con la sottoscrizione del presente capitolato.
2. Fatta salva l'ipotesi sopra prevista, l'A.S.P. di Catanzaro procederà, in particolare, alla risoluzione del contratto al verificarsi delle seguenti gravi inadempienze:
 - a) Consegna totale o parziale di apparecchiatura affetta da vizi o priva delle qualità promesse;
 - b) Cessione o subappalto.
 - c) Reiterate inadempienze nell'assistenza operativa

3. Qualora ricorra l'ipotesi prevista dal comma 2, lettera a), sarà applicata la penale sopra prevista e si intimerà per iscritto alla ditta di provvedere (a proprie spese), alla sostituzione dell'apparecchiatura con altra, priva di vizi, dello stesso tipo, marca e modello di quella aggiudicata, tempestivamente ovvero alla prima seduta utile successiva. Decorsi inutilmente detti termini, il contratto si intenderà risolto e sarà incamerata la cauzione definitiva.
4. Laddove si verificano le ipotesi disciplinate dal comma 2, lettere b) – c), l'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro procederà alla risoluzione ed all'incameramento della cauzione definitiva, mediante atto amministrativo comunicato alla ditta inadempiente a mezzo raccomandata A.R., senza che lo stesso sia preceduto da diffida.
5. E' fatta salva la facoltà dell'Azienda Sanitaria di chiedere alla ditta inadempiente il risarcimento degli eventuali danni subiti, di approvvigionarsi al libero mercato, nonché di aggiudicare la fornitura alla seconda Ditta migliore offerente.

Art. 21 - Estensione, riduzione della prestazione - Recesso

Le quantità degli ecografi e delle singole componenti previste in configurazione (sonde, stampanti, software,...), oggetto del presente appalto, sono indicative. Qualora si rendesse necessario un aumento o una diminuzione della prestazione l'affidatario dovrà eseguirla agli stessi patti e condizioni contrattuali.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualunque momento dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 1671 del c.c., tenendo indenne l'aggiudicatario delle spese sostenute, dei lavori e forniture eseguite e dei mancati guadagni.

Con la sottoscrizione della presente pagina, il legale rappresentante della Ditta approva specificamente ai sensi degli artt. 1341 e 1342 cod. civ., quanto disposto in tema di recesso.

Art. 22 - Foro esclusivo

Per tutte le controversie che dovessero sorgere tra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro e l'affidatario in ordine all'esecuzione del contratto, sarà territorialmente competente, in via esclusiva, il **Foro di Catanzaro**.

Art. 23 - Normativa applicabile

Il presente appalto viene espletato in osservanza a quanto disposto dal D.Lgs. N.163/2006 e s.m.i. Per quanto non espressamente previsto si applica la normativa vigente in materia.

Firmato

**Il responsabile del procedimento
Dott. Giuseppe Luca Pagnotta**

Firmato

**Il Direttore dell'U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dir. Francesco Tropea**

Firmato
**Il Direttore Generale
ASP di Catanzaro
Dott. Gerardo Mancuso**