

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Cosco Ferdinando
<b>Data di nascita</b>	09/11/1946
<b>Qualifica</b>	Direttore Struttura Complessa
<b>Amministrazione</b>	AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CATANZARO
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente ASL II fascia - Servizio Gestione del Personale
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0961723024
<b>Fax dell'ufficio</b>	0961723024
<b>E-mail istituzionale</b>	ferdinando.cosco@asp.cz.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Scienze dell'Amministrazione
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	- Laurea in scienza dell'amministrazione conseguita presso Università UNITELMA della Sapienza di Roma, in data 20/04/2010
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	- Servizio presso l'Ospedale Psichiatrico Provinciale di Catanzaro, inquadrato nel profilo professionale di Dirigente di Unità Funzionale. - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI CATANZARO - Direttore Amministrativo - Unità Sanitaria Locale n. 19 con sede provvisoria in Chiaravalle Centrale - componente dell'Ufficio Incentivazione, gruppo di studio per l'elaborazione e definizione dei carichi di lavoro dell'Area n. 7 di Catanzaro. incaricato quale responsabile di tutti i procedimenti amministrativi inerenti alla gestione economica e contabile del personale della cessata USSL n. 19 di Chiaravalle Centrale. - USSL nr. 7 di Catanzaro - Inquadrato nella qualifica di Dirigente Amministrativo, con decorrenza 07/01/94, in applicazione al D.Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29. Disposizione di servizio n. 1103 del 14/04 1995 di provvisoria organizzazione del Servizio Personale dell'U.S.S.L. n. 7 con conferimento di incarico, nella qualità di Dirigente Amministrativo, di responsabile dell'Ufficio "Selezione e Reclutamento". Disposizione di servizio n. 4110 del 21/03/96 di conferimento di incarico quale Responsabile Amministrativo e Contabile dei Corsi POP e Ordinari dell'ASL n. 7 di Catanzaro. Delibera n. 2798/96 di conferimento incarico quale Segretario della Conferenza

## CURRICULUM VITAE

dei Sindaci dell'A.S.L. n. 7 di Catanzaro. Delibera n. 1153/98 di nomina di Presidente della Commissione Sorteggi relativa alla composizione delle Commissioni Esaminatrici concorsuali dell'A.S.L. n. 7 di Catanzaro. - ASL nr. 7 di Catanzaro

- Con delibera n. 2097 del 22/06/1998 è stato conferito incarico di direzione di struttura "Unità Operativa Pianta Organica – Sviluppo Risorse Umane", di cui all'art. 54, comma 1, lett. b del CCNL della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa. Con delibera n. 2416 del 13/07/1998, quale Dirigente Amministrativo, è stato conferito, oltre all'incarico di direzione di struttura "Unità Operativa "Pianta Organica e Sviluppo Risorse Umane", ai sensi dell'art. 54, comma 1, lett. a) del CCNL della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, anche l'incarico di Responsabile del Settore "Assunzioni", Con delibera n. 2013/CS del 13/07/99 è stato conferito l'incarico di Direttore dell'Unità Operativa (Struttura Complessa) della Gestione del Personale; Con delibera n. 1264 del 20/03/2001 è stata assegnata la Direzione della Struttura Complessa "Gestione Dotazione Organica e Assunzioni"; - ASL nr. 7 di Catanzaro
- Servizio Gestione Risorse Umane . Con delibera n. 1815/CS del 03/11/2005, si è disposto il conferimento dell'incarico provvisorio di Direttore del Dipartimento Amministrativo; Con delibera n. 2012/CS del 25/11/2005 si è disposta la conferma dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa "U.O. Selezione, Reclutamento e Sviluppo del Personale dell'Azienda Sanitaria n. 7 di Catanzaro", per la durata di anni cinque; Con delibera n. 1938/DG del 25/06/2008, a seguito dell'unificazione delle due Aziende AS n. 7 di Catanzaro e AS n. 6 di Lamezia Terme, si è disposta la responsabilità unica a livello aziendale dei procedimenti già individuati nel vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento generale ex AS7 affente all'U.O. Selezione, Reclutamento e Sviluppo del Personale Aziendale - AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CATANZARO

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico

### Capacità nell'uso delle tecnologie

- Ottima capacità nell'utilizzo degli strumenti informatici e dei pacchetti applicativi di Office.

### Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Conseguito il Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale presso il II Istituto Tecnico Commerciale ad indirizzo amministrativo di Salerno nella prima sessione estiva dell'anno scolastico 1966/1967
- Corsi di contabilità finanziaria e di bilancio presso la Società per l'informatica - SOPIN - di Roma – 1985. Corso con relativo encomio e ringraziamento di collaborazione per la raccolta dei dati e l'elaborazione prodotti per l'avviamento della procedura stipendi per l'ex USSL n. 19 di Chiaravalle

Centrale presso la Società per Informatica – SOPIN – di Roma – 1985; Corso di gg. 3 dal 09/03/1989 all'11/03/1989 su "La Gestione del Bilancio degli Enti Locali". Corso Generale di Urbanistica di gg. 5 presso la Scuola Superiore Amministrazione Pubblica degli Enti Locali - CEIDA - di Roma dal 21 al 25 maggio 1990.

- Corso di gg. 3 dal 22 al 24 ottobre 1990 presso la Scuola Superiore Amministrazione Pubblica degli Enti Locali - CEIDA - di Roma su: "Il nuovo accordo di lavoro del personale del S.S.N.". Conferenza di studio in data 15/12/90 a Lamezia Terme sul tema: "LA RIFORMA SANITARIA E L'AZIENDALIZZAZIONE DELLE UU.SS.LL." – IL RUOLO DELLA DIRIGENZA. Corso di gg. 3 dal 17 al 19 dicembre 1990 presso la Scuola Superiore Amministrazione Pubblica degli Enti Locali - CEIDA - di Roma su: "Il nuovo accordo di lavoro del personale del S.S.N.". Incontro di studio presso il Ministero delle Sanità di Roma in data 18/12/1990 in materia di rendiconti trimestrali.
- Conferenza di studio in Lamezia Terme del 03/04/1993 sul tema: "La gestione del cambiamento in relazione al D.Lgs. n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni ed all'accorpamento delle UU.SS.LL.: Linee di indirizzo ed indicazioni operative". Incontro di studio a Vibo Valentia il 29/04/1994 sul tema: " L'USSL come centro di acquisto: ruolo del Provveditore, del Farmacista, del Medico. Opportunità e vincoli per pervenire a scelte di qualità". Convegno in Catanzaro il 17/06/1996 sul tema: " I servizi territoriali di tutela della salute nei luoghi di lavoro" – "Dalla Collaborazione al Dipartimento di Prevenzione".
- Incontro di studio dell'11/10/1996 su "Aspetti contabili dei Corsi di Formazione POP 94/99 Misura 5.5 Sanità". Convegno sul tema "Un patto per la qualità" in Catanzaro il 15/10/1996. Corso di gg. 3 presso la Scuola Superiore Amministrazione Pubblica degli Enti Locali - CEIDA - di Roma dal 1/12/1997 al 3/12/1997 sul tema: "I concorsi pubblici dopo l'emanazione del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487. MASTER presso la Scuola Superiore Amministrazione Pubblica degli Enti Locali - CEIDA - di Roma 10/11/1997 – 15/11/1997 e 15/12/1997- 20/12/1997: "MASTER SUL NUOVO RAPPORTO DI PUBBLICO IMPIEGO PRIVATIZZATO".
- Corso di gg. 3 tenutosi a Bari dall'11/03/1998 al 13/03/1998 con ISSEL – Gruppo Maggioli su "Le nuove disposizioni in materia di Assunzioni e Concorsi pubblici nella Aziende USL ed Ospedaliera" e "Regolamentazione in materia di accesso al secondo livello dirigenziale del ruolo sanitario". Corso di gg. 2 "I nuovi contratti collettivi nazionali di Lavoro", tenutosi a Firenze il 27 e 28/10/2001; Corso di aggiornamento presso FORMAT – Roma - su "tecniche di negoziazione nel lavoro pubblico" (08 giugno 2001) e "il nuovo testo unico di pubblico impiego" (20 e 21 giugno 2001) Corso di gg. 3 tenutosi in Roma il 25/26 e 27/06/2001 sulle "selezioni interne previste dal CCNL del 07/04/1999

ed il loro rapporto con i concorsi pubblici e le norme sulla mobilità” e “il nuovo regolamento concorsuale del Comparto Sanità”;

- Corso Montepaone Lido nei gg. 16 e 17 novembre 2001 su “Mobbing: tra ragionevolezza e probabilità scientifica”;
- Corso a Roma nei gg. 15 e 16 gennaio 2002 sulla “Stesura del regolamento aziendale sulla disciplina concorsuale; Forum Expo P.A. – Roma EUR 9 e 10 maggio 2002; Corso di aggiornamento “I contratti a tempo determinato per la dirigenza medica e veterinaria – l’Applicazione degli Istituti contrattuali” – Roma presso SEADAM 4 e 5 giugno 2002; Corso di aggiornamento “La costituzione e la gestione dei fondi contrattuali CCNL Sanità e la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale” – Roma presso OPERA Organizzazione per le Amministrazioni – 30 e 31 ottobre 2002;
- Corso di aggiornamento su “Assunzioni, mobilità e flessibilità del rapporto di lavoro nel Comparto Sanità” presso la CEIDA 11, 12 e 13 novembre 2002; Corso su “Responsabile del procedimento: Obblighi, competenze e Responsabilità” Roma presso ITA Formazione 7 e 8 maggio 2003; Corso di aggiornamento “La disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del SSN: DPR 220/2001 e D.Lgs. 368/2001” presso la Scuola di Pubblica Amministrazione di Firenze dal 27 al 29 maggio 2003; Corso di aggiornamento su “Giurisdizione contenzioso e responsabilità in tema di concorsi pubblici” – Roma ITA Formazione 11 e 12 novembre 2003;
- Corso di aggiornamento “Dalle CO.CO.CO. al lavoro a progetto – percorso “Slalom” per i sostituti di imposta dal D.Lgs. 276/2003 al D.Lgs. 269/2003: possibili soluzioni” – Roma 25 e 26 novembre 2003 – ITA Formazione; Corso su “la Legge finanziaria 2004: le novità per gli Enti pubblici” – Roma ITA Formazione 26 gennaio 2004; Corso di aggiornamento su “La gestione delle collaborazioni negli Enti pubblici” – Roma ITA Formazione 8 e 9 marzo 2004; Corso di aggiornamento “Il lavoro negli Enti Locali del Servizio Sanitario Nazionale” – presso IN-PUT Formazione Roma dal 27 al 29 ottobre 2004; Corso di aggiornamento “Il controllo di gestione delle Aziende Sanitarie” a Milano dal 17 al 18 novembre 2004 Sole 24 ore;
- Corso di aggiornamento “Il codice dell’Amministrazione Digitale” a Roma dal 19 al 21 ottobre 2005; Corso di aggiornamento a Milano dal 24 al 25 ottobre 2005 su “Contratto, responsabilità e valutazione della dirigenza in sanità”; Partecipazione FORUM EXPO Roma 16 e 17 novembre 2005; Seminario su “i Nuovi CCNL delle Aree Dirigenziali del SSN: un’opportunità di crescita aziendale e sviluppo professionale” presso l’ARAN – Roma 6 dicembre 2005; Partecipazione corso di aggiornamento “H.R. Specialist. Le competenze distintive per operare nelle Direzioni del Personale” – Sole 24 ore – Roma dal 27 gennaio all’11 marzo 2006;

## CURRICULUM VITAE

- FORUM EXPO ROMA EUR 25 E 26 OTTOBRE 2006; Corso di aggiornamento su "Organizzazione e risorse nelle Aziende Sanitarie" presso la Università Bocconi di Milano 13, 14 e 15 Novembre 2006 – I Modulo; Corso di aggiornamento su "Organizzazione e risorse nelle Aziende Sanitarie" presso la Università Bocconi di Milano 14 e 15 dicembre 2006 – II Modulo; Corso di formazione e di aggiornamento "L'orario di lavoro del personale medico, infermieristico, tecnico e amministrativo – ferie, pause, riposi, straordinario, festività, lavoro notturno, turni, reperibilità" che si è tenuto a Roma presso l'Hotel Imperiale nel giorno 31/05/2007; Corso di formazione e di aggiornamento "Budget e Controllo di gestione nelle Aziende Sanitarie" presso la SDA Bocconi di Milano gg. 18,19,20 e 21 settembre 2007 e 18 e 19 ottobre 2007, presso l'Università BOCCONI di Milano.

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CATANZARO

dirigente: Cosco Ferdinando

incarico ricoperto: Dirigente ASL II fascia - Servizio Gestione del Personale

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 43.635,80	€ 16.050,84	€ 10.460,19	€ 43.370,00	€ 31.316,22	€ 144.833,05

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti