

posta certificata in uscita

Sede 2280

Compositore:47371300

Mittente: 47371300

Segnatura :

Segnatura padre:

Segnatura origine:

Segnatura mittente:

Titolario: 27.1 Posta elettronica certificata

Riservato: N

Sensibile: N

Tipo Ricevuta: completa

Conferma ricezione: no

Risposta: 0

Message-ID: <06E30010EE96A71AED01EEAEEF18F162@postacert.inps.gov.it>

Da: direzione.regionale.calabria@postacert.inps.gov.it

Posted date: 22/11/2024 15:34:17

Per

protocollo@pec.aourenatodulbecco.it

protocollo@pec.asp.cz.it

Cc

giuseppe.greco@inps.it

Allegati

Avviso pubblico per il reperimento di risorse.pdf

Oggetto: Avviso pubblico per il reperimento di risorse sanitarie (due posti) e amministrative (un posto) in comando presso l'INPS, Centro Medico Legale di Catanzaro. Avvio della sperimentazione di cui al D.lgs. 62/2024 ? Reperimento di risorse umane.

Su indicazione e per conto del Direttore regionale, si invitano codeste Amministrazioni a dare la massima diffusione all'allegato avviso presso il personale interessato, garantendo un'ampia partecipazione.

Cordiali saluti,
Direzione regionale INPS Calabria
Segreteria di Direzione

Questo ? un messaggio di Posta Elettronica Certificata (PEC) inviato dall'INPS (Istituto Nazionale Previdenza Sociale). Per rispondere a questo messaggio ? necessario disporre di una casella di Posta Elettronica Certificata. Eventuali messaggi inviati a indirizzi PEC dell'INPS da caselle di posta elettronica ordinaria (non certificata) verranno rifiutati dal sistema.

Avviso pubblico per il reperimento di risorse sanitarie (due posti) e amministrative (un posto) in comando presso l'INPS, Centro Medico Legale di Catanzaro. Avvio della sperimentazione di cui al D.lgs. 62/2024 – Reperimento di risorse umane.

Si invita codesta Amministrazione a dare la massima diffusione al presente avviso presso il personale interessato, garantendo un'ampia partecipazione.

Nell'ambito della riforma sulla disabilità avviata ai sensi del D.lgs. 62/2024, l'INPS intende selezionare, in assegnazione temporanea, in posizione di comando, ai sensi dell'art. 30, comma 2-sexies, D. Lgs n. 165/2001, personale sanitario e amministrativo per il Centro Medico Legale di Catanzaro, con l'obiettivo di rafforzare le attività legate alla sperimentazione prevista dalla citata normativa.

Invitiamo il personale interessato a presentare la propria candidatura secondo le modalità e i requisiti indicati di seguito.

Requisiti per il personale sanitario (due posti):

- a) essere dipendente di ruolo, con rapporto a tempo pieno e indeterminato, delle Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, D.lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- b) essere inquadrato, presso l'Amministrazione di provenienza, in Area dei Funzionari sanitari o categoria equivalente secondo i vigenti sistemi di contrattazione collettiva nazionale;
- c) essere in possesso di laurea triennale/di primo livello in scienze infermieristiche, ovvero di diploma universitario di infermiere professionale, conseguito ai sensi dell'art.6, comma 3, D.lgs. n.502/1992 e s.m.i., ovvero di diploma o attestato, conseguiti in base al precedente ordinamento, che sono equipollenti al diploma universitario ai fini dell'esercizio della relativa attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici, ai sensi dell'art.3 del Decreto Ministeriale 14 settembre 1994, n.739. Per i titoli conseguiti all'estero è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o che siano ad essi equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri (art.38 D.lgs. n.165/2001 – art.2 d.P.R. n.189/2009);
- d) essere iscritto all'Albo delle professioni infermieristiche.

Requisiti per il personale amministrativo (un posto):

- a) essere dipendente di ruolo, con rapporto a tempo pieno e indeterminato, delle Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, D.lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- b) essere inquadrato, presso l'Amministrazione di provenienza, in Area dei Funzionari ambito Funzionario progettazione, erogazione e controllo dei servizi o categoria equivalente secondo i vigenti sistemi di contrattazione collettiva nazionale. Se si tratta di assistenti amministrativi, essi devono appartenere a un'area corrispondente all'Area degli Assistenti ai Servizi. È necessario prestare particolare attenzione al personale proveniente dal Comparto Sanità o dal Comparto Funzioni Locali;
- c) essere in possesso di laurea o titolo superiore se inquadrati nell'Area dei Funzionari, ovvero, se Assistenti essere in possesso di diploma di scuola media secondaria di II° grado di durata quinquennale.

Modalità di partecipazione:

Le manifestazioni di interesse dovranno essere inviate via PEC al seguente indirizzo: **direzione.regionale.calabria@postacert.inps.gov.it**, avendo cura di indicare numero di telefono ed e-mail.

Termine: le domande dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del 28 novembre 2024**.

Le manifestazioni di interesse, previa verifica dei requisiti, saranno trasmesse alla Direzione Centrale Risorse Umane che richiederà il nulla osta all'Amministrazione di appartenenza del candidato.

Giuseppe Greco
Direttore regionale